

KOKOUSAIKA		Keskiviikko 9.9.2026 klo 18.00 – 18.41		
KOKOUSPAIKKA		Kirkontupa		
Läsnä:	Anttila Loviisa	jäsen	Levijoki Antti-Kalle	puh.joht.
	Pessinen Unto	jäsen	Mikkonen Elina	jäsen
	~~Herrala Miianella~~	jäsen	Niskakangas Jorma	jäsen
	Joensuu Kirsti	jäsen	~~Niskala Kimmo~~	jäsen
	Jokitalo Jouni	jäsen	Nurmi Jukka	jäsen
	~~Kallio Esko~~	jäsen	Orajärvi Torsti	jäsen
	Kellokoski Juliaana	jäsen	Pajukangas Sakari	jäsen
	Koivulampi Hanna	jäsen	Puskala Tapani	jäsen
	Kuoppa-aho Aune	jäsen	Rauma Annaleena	jäsen
	Lahti Leila	jäsen	Rintamäki Esko	jäsen
	Lahtinen Alpo	jäsen	~~Sillanpää Juha~~	jäsen
	~~Lamminen Johanna~~	jäsen	~~Takala Hannu~~	jäsen
	Latvala Sampo	jäsen	~~Viinamäki Tuire~~	jäsen
	Lehtiniemi Tuomo	jäsen		
Poissa	Takala Hannu, Niskala Kimmo, Herrala Miianella, Lamminen Johanna, Niskala Kimmo, Sillanpää Juha, Takala Hannu ja Viinamäki Tuire			
MUUT SAAPU-VILLA OLLEET	Lehto Ilkka Laasala Pasi	kneuv. puheenjohtaja talousjohtaja, sihteeri		
ASIAT	§§:t 27 - 35			
ALLEKIRJOITUS				
	Antti-Kalle Levijoki puheenjohtaja	Pasi Laasala sihteeri		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Alajärvellä, syyskuun 9. päivänä 2026			
	Torsti Orajärvi	Jukka Nurmi		

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

----------------------	----------------------	----------------------

----------------------	----------------------	----------------------

valtuusto

neuvosto

NÄHTÄVILLÄOLO Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Alajärven seurakunnan seurakuntatoimistossa 10.9 – 24.9.2026 sekä seurakunnan www.sivuilla 10.9.2026 alkaen.

KUULUTUS Kuulutus on ollut nähtävillä seurakuntatoimiston ilmoitustaululla ajalla 2.9. – 24.9.2026.

Ilmoitustaulun hoitaja:

Taina Hallapuro
toimistos sihteeri

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Kvalt 27 §

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Antti-Kalle Levijoki toivotti kirkkovaltuuston jäsenet tervetulleiksi kirkkovaltuuston kokoukseen. Vietettiin hiljainen hetki Emeriittus-Piispa Jorma Laulajan muistoksi. Alkuun veisattiin virsi 329 ja kirkkoherra piti alkuhartauden. Puheenjohtaja totesi kokouksen avatuksi klo 18.00.

Kvalt 28 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaan kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty em. henkilöille 2.9.2026 sähköpostilla sekä samana päivänä on laitettu kuulutus seurakunnan ilmoitustaululle.

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan valtuutetut, jotka ovat estyneenä saapumasta kokoukseen sekä varalle kutsutut.

Todettaneen, että kirkkovaltuuston kokous on KJ:n 3 luvun 29 §:n mukaisesti laillisesti koolle kutsuttu ja että se jäsenmäärään nähden on KL:n 10 luvun 15 §:n mukaisesti päätösvaltainen.

Päätös: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Kvalt 29 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Hallintosäännön 40 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastavat kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Kimmo Niskala ja Jukka Nurmi.

Päätettäneen, että pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 9.9.2026 sekä kuulutetaan ja pidetään nähtävillä kokous kuulutuksen mukaisesti.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Torsti Orajärvi ja Jukka Nurmi.

Kvalt 30 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ehdotus: Hyväksytään esitetty esityslista työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksytään työjärjestys esityksen mukaisesti.

Kvalt 31 §

Kneuv 89 §, 26.8.2026

TALOUDEN TOTEUMA 1.1 – 30.6.2026

Valmistelija tal.joht. Pasi Laasala

Kirkkoneuvoston jäsenille on jaettu tuloslaskelmaosan toteumavertailu 30.6.2026 saakka, toteumavertailu liitteenä.

Toimintakatteen toteutumisprosentti on 56,3 % (toimintatuotot 23,3 %, toimintakulut 50,8 %). Henkilöstökulujen toteutumisprosentti on 52,4 %. Kirkollisveroja kertyi 1 889 667,68 euroa (toteutuma 57,2%). Vuosikatteen toteutuma on 45,2 %. Tilikauden tulos oli 4 182,67 euroa ylijäämäinen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Esitys, tal.johtaja:

Kirkkoneuvosto merkitsee tietoonsa saatetuksi tuloslaskelmaosan toteutumavertailun 1.1 – 30.6.2026. Vertailut saatetaan edelleen myös kirkkovaltuustolle tiedoksi. (liite 1.)

Päätös, kneuv:

Kirkkoneuvosto merkitsee tietoon saatetuksi ja esittää kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Esitys, kvalt: Kirkkovaltuusto merkitsee tietoon saatetuksi.

Päätös, Kvalt: Todetaan talouden toteuma 1.1.- 30.6.2026 tietoon saatetuksi.

Kvalt 32 §

Kneuv 90 §, 26.8.2026

ALAJÄRVEN KIRKON ÄÄNENTOISTON KEHITTÄMINEN

Alajärven kirkko on rakennettu pääosin vuonna 1836 ja vihitty käyttöön 21.3.1841. Kirkko sijaitsee Alajärven länsirannalla kaupungin keskustan tuntumassa. Kirkon suunnittelija on arkkitehti Carl-Ludvig Engel. Kirkko remontoitiin sisältä jälleen vuonna 1996. Tällöin korjattiin mm. äänentoistoa. Kirkkoon mahtuu nykyasussaan noin 800 ihmistä. Kirkon äänentoisto on nyt uusimisen tarpeessa.

Erilaiset tapahtumat kirkossa sekä myös striimaus ym. asettavat hyvin toimivalle äänentoistolle erilaisia vaatimuksia, kuin vuosi kymmeniä sitten. Jos halutaan, että ääni toistuu hyvin myös esim. tallenteissa, täytyy se huomioida myös äänentoiston toteutuksessa. Myös erilaiset konsertit vaativat eri tavalla toteutettua äänentoistoa, jotta saadaan optimaalinen äänentoisto aikaiseksi.

Tarjoukset Alajärven kirkon äänentoiston kehittämiseksi pyydettiin viideltä toimittajalta, Discoland Oy, Akukon Oy, Mixtuuri Finland Oy, Electro Waves Oy sekä Laatu kuuluu Oy. Tarjousten viimeinen jättöpäivä on maanantai 24.8.2026. Tarjouksen pyytäjällä on oikeus hylätä tai hyväksyä saatu tarjous.

Tarjoukset äänentoiston kehittämisestä toimittivat Laatu kuuluu Oy, Mixtuuri Finland Oy sekä Electro Waves Oy. Kahdelta muulta pyydetyltä ei tarjousta toimitettu.

Saadut tarjoukset pisteytetään 1. hinta 40%, 2. laatu (käyttäjien vaatimukset, toiminnalliset ominaisuudet, yhteensopivuus käytettävissä olevien laitteiden kanssa 30%, 3 myynnin jälkeinen palvelu ja tekninen käyttäjätuki 30%). Saatujen tarjousten

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

perusteella valitaan Alajärven kirkkoon sopivin kokonaistaloudellisesti edullisin vaihtoehto. (pistetaulukko liite 2.)

Pisteytyksen ja kokonaisarvioinnin perusteella Mixtuur Finland Oy sai korkeimman pisteluvun (2,6). Tarjous sisältää asennetun av-järjestelmän käytönopastuksen ja tuen. Mixtuur Finlandin maksuton tuki palvelee myös iltaisin ja viikonloppuisin. Mixtuur Finlandin Oy:n työ sisältää täyden tyytyväisyystakuun: Jos Alajärven seurakunta haluaa poistaa tai vaihtaa jonkin laitteen tarjouksesta järjestelmän tilauksen yhteydessä, tai vaihtaa sen 3 kk kuluessa laitteen käyttöönotosta, hyvitetään laitteen hankintahinta täysimääräisesti. Asennettavilla laitteilla on valmistajien takuut täysimääräisesti (vähintään 12 kk). Tarjottu äänentoistojärjestelmä on yhteensopiva kirkon piha-alueella järjestettävien tapahtumien kanssa Dante-verkon kautta. Dante-verkko mahdollistaa audion reaaliaikaisen siirtämisen myös kirkon ja seurakuntatilojen välillä, jos näiden välillä on tähän soveltuva verkkoyhteys. Mixtuur Finland Oy suorittaa tarvittavat asennukset omana työnään.

Esitys kneuv 26.8.2026:

1. Kirkkoneuvosto päättää valittavaksi pisteytyksen sekä kokonaisarvioinnin perusteella Mixtuuri Finland Oy:n esittämän tarjouksen.
2. Kirkkoneuvosto esittää valtuustolle 50 000,00 euron lisätalousarviota vuodelle 2026 äänentoiston kehittämiseksi Alajärven kirkossa.

Päätös kneuv 26.8.2026:

1. Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Mixtuuri Finland Oy:n tarjouksen, mikäli kirkkovaltuusto päättää myöntää lisämäärärahan.
2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle 50 000,00 euron lisätalousarvioon Alajärven kirkon äänentoiston kehittämiseen vuodelle 2026.

Esitys Kvalt: Kirkkovaltuusto myöntää Alajärven kirkon äänentoiston kehittämiseen 50 000,00 euron lisätalousarvion vuodelle 2026.

Päätös Kvalt: Kirkkovaltuusto päättää myöntää Alajärven kirkon äänentoiston kehittämiseen 50 000,00 euron lisätalousarvion vuodelle 2026 Alajärven kirkon kustannuspaikalle (1015020000).

Kvalt. 33 §

MUUT ASIAT

- Ehdokasasettelu päättyy kirkollisvaaleissa 15.9.2026.
- Lehtimäen kirkossa ollut kylmä viime viikonloppuna.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Kvalt. 34 §

TIEDOTUSASIAT

- Suntio tilanne tällä hetkellä.
- Kiinteistöstrategia

Kvalt. 35§

VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja kiitti valtuustoa aktiivisesta osallistumisesta.

Kokous todettiin päättyneeksi klo 18.41.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

VALITUSOSOITUS

Alajärven seurakunta
Kirkkovaltuusto

9.9.2026 35 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:;

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--

--	--	--

valtuusto

neuvosto

Liitetään pöytäkirjaan

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Alajärven seurakunta
Postiosoite: Kirkkotie 6, 62900 Alajärvi
Sähköposti: alajarven.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- Vaasan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43
Postiosoite: PL 204, 60101 Vaasa
Sähköposti: vaasa.haom.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

----------------------	----------------------	----------------------

----------------------	----------------------	----------------------

valtuusto

neuvosto

Liitetään pöytäkirjaan

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saatamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

----------------------	----------------------	----------------------

----------------------	----------------------	----------------------

valtuusto

neuvosto