

KOKOUSAIKA	Keskiviikko, 11.12.2024 klo 18.00 – 19.35		
KOKOUSPAIKKA	Kirkontupa		
Läsnä:	Anttila Loviisa jäsen	Mikkonen Elina jäsen	
	Herrala Miiianella jäsen	Niskakangas Jorma jäsen	
	Joensuu Kirsti jäsen	Niskala Kimmo jäsen	
	Jokitalo Jouni jäsen	Nurmi Jukka jäsen	
	Kallio Esko jäsen	Orajärvi Torsti jäsen	
	Kellokoski Juliaana jäsen	Pajukangas Sakari jäsen	
	Koivulampi Hanna jäsen	Pessinen Unto jäsen	
	Kuoppa-aho Aune jäsen	Puskala Tapani jäsen	
	Lahti Leila jäsen	Rauma Annaleena jäsen	
	Lahtinen Alpo jäsen	Rintamäki Esko jäsen	
	Lamminen Johannajäsen	Sillanpää Juha jäsen	
	Latvala Sampo jäsen	Takala Hannu jäsen	
	Lehtiniemi Tuomo puh.joht.	Viinamäki Tuire jäsen	
	Levijoki Antti-Kalle jäsen	Leppäaho Ritva varajäsen	
	Harinen Markku varajäsen	Vistbacka Raimo varajäsen	
Poissa	Jotitalo Jouni, Lahtinen Alpo, Niskala Kimmo, Nurmi Jukka, Rintamäki Esko, Viinamäki Tuire		
MUUT SAAPU-VILLA OLLEET	Lehto Ilkka	khra, kneuv. puheenjohtaja	
	Luoma Tuula	talousjohtaja, sihteeri	
ASIAT	§§:t 41 - 54		
ALLEKIRJOITUS			
	Tuomo Lehtiniemi puheenjohtaja	Tuula Luoma sihteeri	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Alajärvellä, joulukuun 12. päivänä 2024		
	Jorma Niskakangas	Torsti Orajärvi	

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

NÄHTÄVILLÄOLO Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä Alajärven seurakunnan seurakunta-toimistossa ajalla 13.12.2024 – 13.1.2025 sekä seurakunnan www.sivuilla 13.12.2024 alkaen.

KUULUTUS Kuulutus on ollut nähtävillä seurakuntatoimiston ilmoitustaululla ajalla 3.12. – 11.12.2024.

Ilmoitustaulun hoitaja:

Taina Hallapuro
toimistosihteeri

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

**Kvalt 41 §
KOKOUKSEN AVAUS**

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Tuomo Lehtiniemi toivotti kirkkovaltuuston jäsenet tervetulleiksi kirkkovaltuuston vuoden 2024 viimeiseen kokoukseen. Tämän jälkeen kirkkoherra Ilkka Lehto piti alkuhartauden, jonka aluksi veisattiin virsi 10. Alkuhartauden jälkeen muistettiin kuluneen vuoden aikana pyöreitä vuosia täyttäneitä Hanna Koivulampea, Tuomo Lehtiniemeä ja Tapani Puskalaa sekä vuoden vaihteessa eläkkeelle siirtyvää talousjohtajaa.

Puheenjohtaja totesi kokouksen avatuksi.

**Kvalt 42 §
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaan kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloiheen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty em. henkilöille 3.12.2024 sähköpostilla tai postitse sekä samana päivänä on laitettu kuulutus seurakunnan ilmoitustaululle.

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan valtuutetut, jotka ovat estyneenä saapumasta kokoukseen sekä varalle kutsutut.

Todettaneen, että kirkkovaltuuston kokous on KJ:n 3 luvun 29 §:n mukaisesti laillisesti koolle kutsuttu ja että se jäsenmäärään nähden on KL:n 10 luvun 15 §:n mukaisesti päätösvaltainen.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Kvalt 43 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Hallintosäännön 40 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastavat kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päätä.

Tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Elina Mikkonen ja Jorma Niskakangas.

Päätettäneen, että pöytäkirja tarkastetaan torstaina 12.12.2024 sekä kuulutetaan ja pidetään nähtävillä kokouskuulutuksen mukaisesti.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisten äänten laskijoiksi valittiin Jorma Niskakangas ja Torsti Orajärvi.

Pöytäkirja tarkastetaan 12.12.2024 sekä pidetään nähtävillä kokouskuulutuksen mukaisesti.

Kvalt 44 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ehdotus: Hyväksytään esitetty esityslista työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esitetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Kvalt 45 §

Kneuv 30.10.2024 § 139

**LEHTIMÄEN ALUEEN HAUTAUSMAAN HAUTAUSMAAKAAVA JA KÄYTTÖSUUNNITELMA /
LAAJENNUKSET**

Valmistelija talousjohtaja Tuula Luoma

Kirkkolain 3 luvun 35 §:n mukaan kirkkovaltuusto hyväksyy hautaustoimen ohjesäännön, hautausmaakaavan ja hautausmaan käyttösuunnitelman. Aikaisemmin nämä piti alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi, mutta uuden kirkkolain mukaan näin ei enää tarvitse tehdä. Kirkkojärjestyksessä säädetään niistä asioista, joista hautausmaankaavassa ja hautausmaan käyttösuunnitelmassa on määrättävä. Hautausmaakaava on yleiskartta ja käyttösuunnitelmassa selostetaan kaavaa sanallisesti.

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 57 §:n mukaan hautausmaakaava on yleiskartta, jota laadittaessa on otettava huomioon varatun alueen maaston luonne, maisemalliset arvot ja seurakunnan taloudellinen kantokyky. Hautausmaakaavaan sisältyy hautausmaan rajat, hauta-alueiden ja rakennusten sijainti, liikenteen järjestelyt ja käytävien sijainti, hauta-alueiden jako, hautausmaa-alueen kuivatus- ja vesihuolto-suunnitelma sekä jätehuollon järjestelyt.

Hautausmaan käyttösuunnitelmassa on otettava huomioon hautausmaan eri aikoina perustettujen osien ominaispiirteet ja kulttuurihistorialliset arvot. Käyttösuunnitelmaan sisältyy hautausmaakaavan sanallinen selitys, määräykset hautausmaan tai sen osan käytöstä yhteen tai useampaan hautausryhmittymään, määräykset hautausmaatojen käyttöönottojärjestyksestä ja hautausmaan käytön rajoitukset.

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 6.3.2024 päättänyt laajentaa Lehtimäen alueen hautausmaata. Poikkeuslupa kaupungilta 20.5.2024. Lehtimäen hautausmaan edellisen laajennuksen ja hautausmaan uuden laajennusosan yhteinen kiinteistötunnus on 5-413-2-15 ja kiinteistön nimi on Tauspelto.

Nyt laadittu hautausmaakaava koskee uutta laajennusta ja käyttösuunnitelma myös edellistä laajennusta (vuodelta 2001, joka päivitetty). Hautausmaakaava ja käyttösuunnitelma sekä hautakartta liitteet 37, 38 ja 39.

Esitys, tal.johtaja:

Kirkkoneuvosto päättää esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Lehtimäen alueen

1. hautausmaan uuden laajennuksen hautausmaakaavan sekä
2. käyttösuunnitelman koskien koko laajennusta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Päätös, kneuv:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Päätös, kvalt.:

Kirkkovaltuusto hyväksyi Lehtimäen alueen

1. hautausmaan uuden laajennuksen hautausmaakaavan sekä
2. käyttösuunnitelman koskien koko laajennusta.
(liitteet 10, 11 ja 12).

Kvalt 46 §

Kneuv 27.11.2024 § 151

SOPIMUS SIELUNHOIDON JÄRJESTÄMISESTÄ ETELÄ-POHJANMAAN HYVINVOINTIALUEELLA

Valmistelija **Kirkkoherra Ilkka Lehto**

Sielunhoidon ja sairaalasielunhoidon järjestäminen Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueella on perustunut sopimukseen, joka on tehty 1.1.2023 alkaen Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen ja Seinäjoen seurakunnan sekä muiden alueen seurakuntien kesken. Sopimuksen tarkoituksena on taata hyvinvointialueen seurakuntien mahdollisuus toimia terveydenhuollon yksiköissä, pitää hartauksia ja tehdä sieluhoitotyötä sekä antaa Seinäjoen seurakunnalle mahdollisuus sairaalasielunhoidon järjestämiseen Seinäjoen keskussairaalassa ja siihen kuuluvissa erikoissairaanhoidon yksiköissä.

Sopimusta on päivitetty ja sairaalasielunhoidon johtokunta on lähettänyt uuden sopimuksen jäsenseurakuntiensa hyväksyttäväksi. Sopimus on liitteenä 41.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Sopimuksen sielunhoidon järjestämisestä Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueella liitteen 41 mukaisena.

Päätös, kneuv:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Päätöst, kvalt:

Kirkkovaltuusto hyväksyi päätösesityksen. Sopimus liite 13.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Kvalt 47 §

Kneuv 27.11.2024 § 152

LAUSUNTO MÄÄRÄAIKAISEN PERHENEUVOJAN VIRASTA

Valmistelija Kirkkoherra Ilkka Lehto

Perheasian neuvottelukeskuksesta on ollut pitkäaikainen asiakaspaine. Vuonna 2023 keskuksen asiakkaana oli yli 900 ihmistä ja tahti on jatkunut samana vuonna 2024. Perheasian neuvottelukeskusten johtokunta esittää määräaikaisen perheneuvojan viran perustamista ajalle 1.4.2025-31.3.2026. Tämä antaisi merkittävää lisäresurssia perheiden auttamiseen. Perheneuvojan virka sijoittuu vaativuusryhmään 602, sen peruspalkka vuonna 2025 on 3 725,13 €. Perheasian neuvottelukeskusten palkkakustannukset lisääntyisivät max 20 % nykyisestä. Jäsenseurakuntien maksusuudet määräytyvät käytetyn palvelun mukaisesti.

Alajärven seurakunnan maksusuudeksi on edellisinä vuosina käytetyn palvelun perusteella määritelty vuodelle 2025 5 %, 22 717 €. Viran perustaminen edellyttää kaikkien jäsenseurakuntien hyväksyntää.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy määräaikaisen perheneuvojen viran perustamisen Etelä-Pohjanmaan Perheasian neuvottelukeskukseen ajalle 1.4.2025-31.3.2026.

Päätös, kneuv:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Päätös, kvalt.:

Kirkkovaltuusto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Kvalt 48 §

Kneuvo 27.11.2024 § 155

ALAJÄRVEN ALUEEN KAPPALAISEN VIRAN HAKUPROSESSI

Valmistelija kirkkoherra Ilkka Lehto

Alajärven seurakunnan Alajärven alueen kappalainen Harri Silvolahti on irtisanoutunut virastaan 1.2.2025 alkaen. Kun kappalaisen virka on tullut avoimeksi, tuomiokapituli pyytää seurakunnalta lausunnon viran täyttämistä, sen erityisistä tarpeista ja rikosrekisteriotteen pyytämisen tarpeesta. Mikäli seurakunta toivoo viran täyttämistä, tuomiokapituli julistaa sen haettavaksi. Hakuajan päätyttyä tuomiokapituli tutkii hakijoiden kelpoisuuden virkaan ja antaa hakijoista lausunnon seurakunnalle.

Virantäyttöprosessi on syytä käynnistää mahdollisimman pian, jotta kirkkovaltuusto voi suorittaa kappalaisen vaalin alkuvuonna 2025. Siten luonteva haku-aika on 20.12.2024 -20.1.2025.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on pappisvihkimys ja pastoraalitutkinto. Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito ja ruotsin kielen tyydyttävä ymmärtämisen taito. Viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaika ja virkaan valitulta edellytetään rikosrekisterilain 6. § 2. momentin mukainen rikosrekisteriote ja hyväksyttävä terveystodistus. Viran peruspalkkaus on kirkon virkaehtosopimuksen vaatuvuusryhmän 602 mukainen 3 727,13 €. Virka tulee ottaa vastaan 1.5.2025 tai sopimuksen mukaan.

Alajärven alueen kappalaisen viranhoito edellyttää

- rohkeaa sitoutumista Raamatun opetukseen ja sen julistamiseen
- kiinnostusta erityisesti aikuistyöhön ja sen organisointiin
- vahvaa osaamista papin perustyössä ja seurakuntalaisten kohtaamisessa
- kykyä tiimityöhön ja yhteistyötä koko seurakunnan henkilöstön ja eri työmuotojen kanssa sekä eri herätysliikkeiden ja yhteistyökumppaneiden kanssa
- valmiutta monipuoliseen itsenäiseen seurakuntatyöhön
- oman auton käyttöä
- tieto- ja viestintätekniikan taitoja

Tuomiokapituli tekee hakijoita koskevat kelpoisuuspäätökset ja antanee hakijoita koskevat lausunnot kokouksessaan 23.1.2025 (KJ 8.luvun 20§). Hakijoiden haastattelut toteutetaan seurakunnan toimesta 27.-31.1.2025. Kirkkoneuvosto valmisteleen asian kirkkovaltuuston käsiteltäväksi kokouksessaan helmikuussa 2025 ja Kirkkovaltuusto voi suorittaa kappalaisen vaalin kokouksessaan maaliskuussa 2025. (KJ 8.luvun 24§). Kirkkoneuvoston tulee nimetä kappalaisen vaalia valmisteleva työ-

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

ryhmä, jonka tehtävänä on valita haastatteluun kutsuttavat hakijat, haastatella kyseiset henkilöt sekä valmistella valintapäätös kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Kirkkoherran päätösesitys:

1. Kirkkoneuvosto nimeää työryhmän valmistelemaan kappalaisen valintaa siten että siinä on mukana johtoryhmä ja aikuistyön vastuuryhmän puheenjohtaja.
2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää esittää Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulille, että Alajärven
 - 1) seurakunnan I kappalaisen virka (Alajärven alue) julistetaan haettavaksi siten, että viran täytössä noudatetaan 6 kk:n koeaikaa ja että virkaan valitulta edellytetään rikosrekisterilain 6. § 2. momentin mukainen rikosrekisteriote ja hyväksyttävä terveystodistus;
 - 2) lisäksi todeta tuomiokapitulille, että viran tehtävät ja erityiset vaatimukset ovat edellä olevassa esittelyssä mainitun mukaiset;
 - 3) kappalaisen virkapaikaksi Alajärven palvelutoimiston (Kirkkotie 6);
 - 4) viran peruspalkkaus on vaativuusryhmän 602 mukainen 3727,13 € ja
 - 5) että hakuilmoitus julkaistaan Kirkon rekry-sivuilla, oikotie.fi- sivuilla sekä seurakunnan kotisivuilla.

Päätös, kneuv.: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Päätös, kvalt.:

Kirkkovaltuusto päätti esittää Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulille, että Alajärven

- 1) seurakunnan I kappalaisen virka (Alajärven alue) julistetaan haettavaksi siten, että viran täytössä noudatetaan 6 kk:n koeaikaa ja että virkaan valitulta edellytetään rikosrekisterilain 6. § 2. momentin mukainen rikosrekisteriote ja hyväksyttävä terveystodistus;
- 2) lisäksi todeta tuomiokapitulille, että viran tehtävät ja erityiset vaatimukset ovat edellä olevassa esittelyssä mainitun mukaiset;
- 3) kappalaisen virkapaikaksi Alajärven palvelutoimiston (Kirkkotie 6);
- 4) viran peruspalkkaus on vaativuusryhmän 602 mukainen 3727,13 € ja
- 5) että hakuilmoitus julkaistaan Kirkon rekry-sivuilla, oikotie.fi- sivuilla sekä seurakunnan kotisivuilla.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Kvalt 49 §

Kneuv 27.11.2024 § 156

**TALOUSARVIO VUODELLE 2025 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE
2025 – 2027**

Valmistelija tal.joht. Tuula Luoma

Seurakuntien talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatimista koskevat säännökset on koottu kirkkolain ja kirkkojärjestyksen lukuihin 6. Niissä säädetään myös vuotta pitemmän aikavälin toiminnan ja talouden suunnittelusta.

Seurakunnan talousarvio ja toimintasuunnitelma on hyväksyttävä viimeistään talousarviovuotta edeltävän vuoden joulukuussa. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on hyväksyttävä vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Toiminta- ja taloussuunnitelma ei ole sitova toisen ja kolmannen vuoden osalta. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Vuoden 2023 alussa Lappajärven ja Vimpelin seurakunnat liittyivät Alajärven seurakuntaan eli takana on vasta yksi kokonainen talousarviovuosi.

Työalakohtaiset tavoitteet ja toimintasuunnitelmat vuosille 2025 – 2027 on nähtävissä kunkin työalan omassa toiminta- ja taloussuunnitelmassa. Henkilöstökulut jaetaan kustannuspaikoille (tehtävälle) työntekijöiden arvioiman työpanoksen suhteessa, jakoperusteena 10 %:n tarkkuus. Lisäksi on huomioitu Kirkkohallituksen ohjeet.

Kirkollisverojen perusteena on kirkkovaltuuston päättämä kirkollisveroprosentti. Vuoden 2023 alusta astui voimaan verotulouudistus, joka siirsi kuntien verotuloja valtiolle hyvinvointialueiden rahoittamiseksi. Muutoksella on vaikutusta myös kirkollisveroon, koska tuloverosta tehtävät vähennykset kohdistuvat jatkossa nykyistä enemmän valtion tuloveroon.

Kirkollisverotuottojen kehitykseen vuonna 2025 vaikuttaa hallituksen sopeutumistoimenpiteinä tekemät tuloverolain ja eräiden muiden verolakien muutokset sekä ns kanavointiratkaisu, joiden tarkoituksena on lisätä kuntien verotuloja. Näiden toimien sivuvaikutuksen myös kirkollisveron tuotto paranee, koska kirkollisvero määräytyy saman veropohjan perusteella kuin kunnallisvero. Kirkollisverotulojen arvioidaan kasvavan näiden toimien seurauksena merkittävästi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Kirkkohallituksen FCG:ltä tilaaman verotuloennusteen mukaan vuonna 2025 Alajärven seurakunnan verotuloja ennustetaan kertyvän 3 428 000 euroa. Jos kertymää verrataan tämän vuoden kertyneisiin verotuloihin (2 714 024 euroa 31.10. saakka sekä arvio loppuvuodeksi) ja siihen lisätään vuoden 2025 sopeutumistoimenpiteiden vaikutuksesta saatava verotulojen nousu 144 300 euroa (Valtionvarainministeriön arvio) verotulot vuonna 2025 olisivat noin 3 400 000 euroa. Talousarvioon vuodelle 2025 kirkollisverotuottojen määräksi on arvioitu 3 370 000 euroa.

Alajärven seurakunnan kirkkovaltuusto on vahvistanut vuoden 2025 kirkollisveroprosentiksi 1,7 %.

Yhteisövero poistui vuoden 2016 alusta, tilalle tuli valtionrahoitus. Valtionrahoitus maksetaan kunnan jäsenmäärän mukaisessa suhteessa (31.12.2023 tilanteen mukaan vuonna 2025). Vuoden 2025 valtionrahoitusmäärä ei ole vielä tiedossa, mutta Valtionvarainministeriö ehdotuksessa vuoden 2025 talousarvioksi esitetään, että evankelis-luterilaisen kirkon yhteiskunnallisiin tehtäviin myönnettävää määrärahaa leikataan lähes 20 miljoonalla eurolla. Alajärven seurakunnan talousarvioon vuodelle 2025 valtionrahoituksen tuotoksi on arvioitu 300 000 euroa.

Käyttötalousoosassa suurimman menoerän aiheuttavat henkilöstökulut, joiden osuus toimintamenoista on noin 59,0 % (vuoden 2024 talousarviossa 59,2 %). Tämän hetkinen virka- ja työehtosopimus on voimassa 28.2.2025 saakka. Vuoden 2025 palkantarkistuksista ei ole vielä tietoa. Palkankorotuksiin on varattu 3 %. Henkilösivukulut ovat yhteensä noin 24 %.

Talousarvion mukainen vuoden 2025 toimintakate on -3 070 000 euroa. Verotulojen ja -kulujen, kirkon rahastomaksujen sekä rahoitustuottojen ja kulujen jälkeen vuosikate jää plussalle 384 295 euroa. Poistojen arvioidaan vuonna 2025 olevan yhteensä 323 162 euroa, poistoeron vähennys 19 960 euroa, jonka jälkeen tilikauden tulos näyttää ylijäämää 81 093 euroa.

Investointiosaan on kirjattu Lehtimäen kirkon lämmitysjärjestelmän muutos. Muutos oli tarkoitus toteuttaa jo 2024 (suunnitelmat jo kaikki valmiina), mutta vanhan pannuhuoneen kunnostus, jonne keskus on tarkoitus sijoittaa, tulee vaatimaan enemmän toimenpiteitä kuin aluksi suunniteltiin. Talousarvioon on varattu määräraha koskien Lappajärven hautausmaan laajennusta. Vuonna 2025 oli tarkoitus toteuttaa sekä Lappajärven tapulin peruskorjaus että Lappajärven kirkon ja tapulin paanukattojen tervaus. Koska näiden osalta suunnitelmat eivät ole vielä valmiina, siirretään nämä investoinnit vuodelle 2026. Vuoden 2025 tehdään paanukattojen kuntotarkistus sekä laaditaan suunnitelmat, jolloin kirkkohallitukselta voidaan hakea avustusta. Lisäksi Lehtimäen hautausmaan laajennuksen loppuunsaattamista

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

varten on talousarviossa määräraha. Laajennus muuten valmis, mutta istutukset (mitä tässä vaiheessa tehdään) ym puuttuvat vielä.

Mm vuosikorjauksiin on varattu määrärahoja tarpeen mukaan kunkin kiinteistön kohdalle. Asiantuntijapalveluihin on varattu määräraha kirkkojen kulttuuriperintöinventoinnin loppuun saattamiseksi. Työ on aloitettu jo lokakuulla 2024, mutta jatkuu vielä vuodelle 2025.

Pitkäaikaiset lainat on maksettu vuoden 2024 aikana pois.

Esitys, tal.joht.:

Kirkkoneuvosto päättää esittää vuoden 2025 talousarvion sekä vuosien 2025 - 2027 toiminta- ja taloussuunnitelman kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Talousarvio liite 43.

Päätös, kneuv.:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Päätös, kvalt.:

Kirkkovaltuusto hyväksyi päätösesityksen. Talousarvio liite 14.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Kvalt 50 §

Kneuv 27.11.2024 § 157

HAUTATOIMEN MAKSUT 1.1.2025 ALKAEN

Valmistelija talousjohtaja Tuula Luoma

Hautaustoimilain (457/2003) 4 §:n mukaan ev.lut kirkon seurakunta on velvollinen vaadittaessa osoittamaan hautasijan vainajalle, jonka kotikuntalaissa tarkoitettu kotikunta oli kuolinhetkellä seurakunnan alueella. Samoin, jos vainajalla ei kuollessaan ollut kotikuntalaissa tarkoitettua kotikuntaa, mutta hän asui seurakunnan alueella.

Hautaustoimilain 2 luvun 6 §:n mukaan ev.lut kirkon seurakunta voi periä maksuja hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta. Maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset. Maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan hautausmaalle. Maksusta voidaan myöntää kokonaan tai osittain vapautus, jos vainaja on ollut rintamaveteraani tai siihen rinnastettavasta syystä. Maksuvapautus voi koskea myös tämän puolisoa.

Kirkkolain (652/2023) 3 luvun 36 §:n mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 14 / 2024 (11.3.2024) päivitetään seurakuntien hautaustoimen tehtäväalueita ja kustannusten kohdentamista koskevaa ohjetta. Uudet tehtäväalueet palvelevat aiempaa paremmin hautaustoimen tehtävien omakustannushintojen laskentaa. Tehtävien omakustannushinnat ovat puolestaan pohjana uudistettaville hautaustoimen maksuja koskeville periaatteille.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto vahvistaa hautasijamaksut 1.1.2025 alkaen liitteen 44. mukaisesti.

Päätös, kneuv.:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Päätös, kvalt.:

Kirkkovaltuusto vahvisti hautasijamaksut 1.1.2025 alkaen liitteen 15 mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Kvalt. 51 §

Kneuv 27.11.2024 § 171

TALOUSARVION TOTEUTUMA 1.1. – 31.10.2024

Valmistelija talousjohtaja Tuula Luoma

Kirkkoneuvoston jäsenille on jaettu tuloslaskelmaosan toteutumavertailu tiliryhmätasolla 31.10.2024 saakka, liite 49.

Toimintakatteen toteutumisprosentti on 80,3 % (toimintatuotot 60,9 %, toimintakulut 77,1 %). Toteutumaprosentti tasaisen kehityksen mukaan olisi kymmenen kuukauden aikana 83,3 %. Henkilöstökulujen toteutumisprosentti on 80,7 %. Kirkollisveroja kertyi syyskuun loppuun mennessä 2 714 025 euroa (toteutuma 85,3 %). Vuosikatteen toteutuma on 132,5 %. Tilikauden tulos näyttää lokakuun lopussa ylijäämää 193 378 euroa.

Esitys, tal.johtaja:

Kirkkoneuvosto merkitsee tietoonsa saatetuksi tuloslaskelmaosan toteutumavertailun ajalta 1.1. – 31.10.2024. Vertailut saatetaan edelleen myös kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös, kneuv:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Päätös, kvalt.:

Kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi tuloslaskelmaosan toteutumavertailun ajalta 1.1. – 31.10.2024 (liite 16).

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

**Kvalt 52 §
MUUT ASIAT**

Todettiin, että kaikki kirkkovaltuuston jäsenet tulevat saamaan Kotimaa -lehden vuodenvaihteesta alkaen.

Valtuutettu Latvala esitti, että tulevaisuudessa otettaisiin mietittäväksi seurakunnan nimi, joka palvelisi nykyistä seurakuntaa paremmin.

**Kvalt. 53 §
TIEDOTUSASIAT**

Valtuutettu Levijoki toi esille, että Alajärven seurakunnan Youtube -kanava on ylittänyt 1000 tilaajan rajan ja että tämä tarjoaa paljon mahdollisuuksia.

Valtuutettu Puskala toi kiitokset Ikiomalta, joka saanut kokoontua Lehtimäen seurakuntakodilla keskiviikkoisin.

Kirkkoherra Ilkka Lehto toi tiedoksi tammikuun 2025 kokoukset: kirkkoneuvosto ke 8.1.2025 klo 18.00 ja kirkkovaltuusto to 16.1.2025.

**Kvalt. 54 §
VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan sekä totesi kokouksen päättyneeksi klo 19.35. Tämän jälkeen veisattiin vielä virsi 30.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

VALITUSOSOITUS

Alajärven seurakunta
Kirkkovaltuusto

11.12.2024 § 54

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 41 – 44; 48; 51 - 53

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Alajärven seurakunta
Postiosoite: Kirkkotie 6, 62900 Alajärvi
Sähköposti: alajarven.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- Vaasan hallinto-oikeus
- Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43
Postiosoite: PL 204, 60101 Vaasa
Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--

--	--	--

valtuusto

neuvosto

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 45 – 47; 49 - 50

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimuksen perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemismaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto