

KOKOUSAIKA	Tiistai, 31.3.2020 klo 18.00 – 20.20	
KOKOUSPAIKKA	Seurakuntatalo	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Auranen Ari Niskala Kimmo Hauta-aho Jorma Hirvelä Reijo Joensuu Sanna Kellokoski Juliaana Kuoppa-aho Aune Lahti Leila Leppäaho Ritva Orajärvi Torsti Harjula Heli Koivulampi Hanna	puh.joht.; khra varapuh.joht. jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen
POISSA	Kuoppa-aho Aune, Leppäaho Ritva	
MUUT SAAPU- VILLA OLLEET	Moisio Tapio Levijoki Antti-Kalle Luoma Tuula	kirkkovalt. puh.joht. kirkkovalt. varapuh.joht. talouspäällikkö, sihteeri
ASIA T	§§ 17 - 31	
ALLEKIRJOITUS	Ari Auranen puheenjohtaja	Tuula Luoma pöytäkirjanpitäjä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Alajärvellä, huhtikuun 2. päivänä 2020 Sanna Joensuu Juliaana Kellokoski	

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 3.4. – 17.4.2020 välisen ajan. Nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla osoitteessa Kirkkotie 6, 62900 Alajärvi.

Todistaa viran puolesta _____
Ilmoitustaulun hoitaja Anne Hattula

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

17 §

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Ari Auranen piti alkuhartauden, jonka aluksi veisattiin virrestä 971 säkeistöt 1 -2 sekä lopuksi säkeistö 3. Puheenjohtaja totesi kokouksen avatuksi.

18 §

LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi kahdeksan (8) jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kutsu kokoukseen esityslistoineen on lähetetty postitse 18.3.2020.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

19 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

Kirkkoneuvoston ohjesäännön (9 §) mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisten äänten laskijoiksi valitaan Sanna Joensuu ja Juliaana Kellokoski.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisten äänten laskijoiksi valittiin Sanna Joensuu ja Juliaana Kellokoski.

20 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ehdotus: Hyväksytään esityslista päätösehdotuksineen kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esitetty esityslista päätösehdotuksineen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

21 §

TOIMINTARYHMIEN MUISTIOT TIEDOKSI

Toimintaryhmässä oleva kirkkoneuvoston edustaja tuo tiedoksi pääpiirteittäin toimintaryhmän kokouksessa käsitellyt asiat, jotka merkitään tiedoksi.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi seuraavat toimintaryhmien muistiot:

1. Kiinteistötoimintaryhmä 1 / 2020 16.1.2020
2. Varhaisnuorisotyön ja nuorisotyön toimintaryhmä 7.2.2020
3. Aikuistyön toimintaryhmä 1 / 2020 13.2.2020
4. Lähetystyön toimintaryhmä 1 / 2020 18.2.2020
5. Palvelun toimintaryhmä 1 / 2020 19.2.2020
6. Lapsi- ja perhetyön toimintaryhmä 12.3.2020 (WhatsApp-ryhmänä)

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi em toimintaryhmien muistiot tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

22 §

SUNTION VALINTA

Alajärven seurakunnassa on tuntipalkkainen, tarvittaessa töihin tuleva suntio. Tehtävää tällä hetkellä hoitava Kullervo Ketonen on jäämässä eläkkeelle 1.8.2020 alkaen. Ketosella on pitämättömiä lomiamyös vuodelta 2019, joten hän jää lomille mahdollisesti jo huhtikuun aikana.

Hakuilmoitus on ollut Ilkka-pohjalaisessa sunnuntaina 23.2.2020, Torstai-lehdessä torstaina 27.2., seurakunnan kotisivuilla sekä Kirkon rekryisivuilla evl.fi/rekrytointi, tyopaikat.oikotie.fi:ssä sekä Etelä-Pohjanmaan TE-palveluiden sivuilla.

Tehtävän kelpoisuusehtona hakuilmoituksessa on suntion ammattitutkinto tai muu tehtävään soveltuva koulutus ja / tai käytännön ammattitehtävistä hankittu työkokemus.

Johtoryhmä kokoontui 12.3.2020 klo 15.00 perehtymään hakemuksiin. Hakemuksia saapui vain yksi, ja hänkään ei täysin täyttänyt hakemuksessa edellytetyjä vaatimuksia, joten suntion valintaprosessi on perusteltua laittaa uuteen valmisteluun.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto päättää siirtää suntion valinnan jatkovalmisteluun (sisäinen siirto ?).

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen. Todettiin, että seuraavaan neuvostoon tuodaan selkeä esitys.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

23 §

SEURAKUNNAN VALMIUSSUUNNITELMAN PÄIVITTÄMINEN

Seurakunnalla on velvollisuus pitää valmiussuunnittelunsa ja varautumisen poikkeustilanteisiin ajan tasalla (liite: Alajärven seurakunnan valmiussuunnitelma 2020). Kirkkohallituksen ohjeistuksen (Kirkkohallituksen yleiskirjeen 14/2019 liite) mukaan kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto tarkistaa suunnitelman toimikautensa jälkimmäisenä vuotena. Tekniset muutokset suunnitelmaan tekee valmiuspäällikkö virkamiestyönä. Valmiussuunnitelma päivitetään tarvittaessa ja kahden vuoden välein. Päivityksestä vastaa kirkkoherra.

Alkanut kevät on tuonut kaksi erityistä syytä tehdä nuo tarkistukset kiireisesti:

Koronavirusepidemian laajentuminen

Koronavirus COVID-19 on aiheuttanut tartuntatautiepidemian, joka on levinnyt moniin maihin ympäri maailman. Epidemian mahdolliseen leviämiseen on syytä varautua. Tästä syystä Kirkkohallitus on lähestynyt seurakuntia yleiskirjeellä (Kirkkohallituksen yleiskirje 6/2020, 2.3.2020). Monet hiippakuntamme seurakunnat ovat jo reagoineet siihen, kuten Alajärven seurakunnassa on tehty (ks. liitteet: Tiedote työntekijöille 3.3.2020 ja Ohjeita Koronaviruksen torjuntaan jumalanpalveluksissa 6.3.2020), ja tarkentaneet ohjeistusta henkilöstölle ja seurakuntalaisten kokoontumisia ajatellen.

Seurakunnan tilojen luovuttaminen muuhun käyttöön

Seurakunnat voivat suuronnettomuuden tai poikkeusolojen yhteydessä joutua luovuttamaan käytössään olevia kiinteistöjä tilapäisesti muuhun käyttöön, esimerkiksi evakuoitujen majoittamiseen ja ruokailuun. Valmiussuunnittelussa tulee ottaa huomioon mm. laajamittaisen maahantulon vaikutukset leirikeskusten tai muiden tilojen käyttöön. Myös mahdollinen pandemia voi vaikuttaa seurakunnan tilojen käyttöön. (Kirkkohallituksen yleiskirjeen 14/2019 liite, 8.2 Tilojen luovuttaminen muuhun kuin seurakunnalliseen käyttöön).

Laajamittaisella maahantulolla tarkoitetaan syksyn 2015 kaltaista tilannetta. Viime päivien tapahtumat Turkin ja Kreikan rajalla sekä valtijohtajien tapaamiset antavat aiheen varautua sen mahdolliseen uusiutumiseen.

Viranomaiset ovat MIGRI:n johdolla varautuneet 100.000 maahantulijan äkilliseen saapumiseen rajoillemme. Tällaisen skenaarion toteutuminen vaikuttaa koko suomalaiseen yhteiskuntaan. ELY vastaa maahantulijoista huolehtimisesta maakunnan tasolla. Se on suunnitelmissaan varautunut

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

kääntymään seurakuntien puoleen, jos muiden toimijoiden resurssit eivät riitä. Seurakunnalla on maahantulijoiden vastaanottamiseen hyvät valmiudet mm. leiri- ja seurakuntakeskustensa vuoksi. Sillä on myös mahdollisuus nopeaankin reagointiin sekä suuri joukko potentiaalisia vapaaehtoisia vastuunkantajia.

Tämän viestin liitteenä on lomakepohja, jonka pyydämme liittämään täytettynä valmiussuunnitelmaan. Sillä kartoitetaan seurakunnan varautumista laajamittaiseen maahantuloon. Samainen lomake palvelee myös mahdollisessa pandemiatilanteessa, jossa terveysviranomaiset kieltävät yleisötilaisuudet (myös seurakunnalliset) ja tarvitsevat mahdollisia karanteenitiloja.

Päätösesitys, Khra:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Alajärven seurakunnan valmiussuunnitelman 2020 liitteineen (liitteet 3 - 5).

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi Alajärven seurakunnan valmiussuunnitelman 2020 liitteineen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

24 §

LEIRIEN TURVALLISUUSVASTAAVAT KEVÄT- JA KESÄKAUDELLA 2020

Seurakunnan retki- ja leiritoiminnan turvallisuustekijöiden huomiointi on todettava kirjallisesti laaditussa asiakirjassa, jossa on määritelty seurakunnallisten ohjelmapalvelujen mm. retki- ja leiritoimintaan sekä turvallisuuteen liittyviä asioita, kuten henkilöstön tehtäväjako, riskien arviointi, turvallisuussuunnitelma, avunhälyttämisyjärjestelyt erilaisiin onnettomuus-, vaara- ja vahinkotilanteisiin. Lisäksi retki- ja leiritoimintoihin nimetään turvallisuusvastaava, jonka tehtävänä ovat mm. turvallisuusasiakirjasta vastaaminen sekä osallistujien perehdyttäminen turvallisuustekijöihin.

Alajärven seurakunnan leiritoimintojen turvallisuusvastaavina ovat kevät- ja kesäkaudella 2020:

talvirippileirillä	22.-28.2.	Kristiina Edobor
rippileirillä	1.-7.6.	Kristiina Edobor
rippileirillä	8.-14.6.	Terho Kanervikkoaho
juniorileireillä	15.-18.6.	Kristiina Edobor
rippileirillä	22.-28.6.	Harri Silvolahti

Päätösesitys, Khra:

Kirkkoneuvosto nimittää turvallisuusvastaaviksi

talvirippileirillä	22.-28.2.	Kristiina Edobor
rippileirillä	1.-7.6.	Kristiina Edobor
rippileirillä	8.-14.6.	Terho Kanervikkoaho
juniorileireillä	15.-18.6.	Kristiina Edobor
rippileirillä	22.-28.6.	Harri Silvolahti

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen edellyttäen, että leirit toteutuvat. Jos leireihin tulee muutoksia vallitsevan koronaepidemian vuoksi, vahvistetaan uudet turvallisuusvastaavat.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

valtuusto

neuvosto

25 §
VUODEN 2019 TILINPÄÄTÖS

Seurakunnan kirjanpidossa ja tilinpäätöksessä noudatetaan kirkkolakia ja -järjestystä, taloussääntöä sekä soveltuvin osin kirjanpitolakia (KPL 1336/1997). Jos kirkkolain ja -järjestyksen säännökset poikkeavat kirjanpitolain säännöksistä, noudatetaan kirkkolakia ja -järjestystä. Kirkkohallitus antaa ohjeet kirjanpitolain säännösten soveltamisesta.

Kirkkojärjestyksen 15:9 §:n mukaan seurakunnan on tilikaudelta laadittava tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä toimintakertomus, joka sisältää mm. talousarvion toteutumisvertailun. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä.

Talousarvion sitovuustaso käyttötaloudessa on ulkoisten tulojen ja menojen osalta kirkkovaltuustoon nähden pääluokkataso. Mikäli jonkin pääluokan kustannukset (ulkoinen) ylittyvät, tulee kirkkovaltuuston hyväksyä ylitys. Vuoden 2019 tilinpäätöksessä pääluokka 4 (hautustoimi) ylittyi 3 609,65 € (varsinainen hautustoimi henkilöstökulut ylittyivät).

Talousarvion toteutumisessa myös tehtäväkohtaisia ylityksiä tapahtu: kirkkovaltuusto (449 €), hautaansiunaaminen (1 866 €), lähetystyö (3 391 €), hautausmaa Alajärvi (2 035 €), varsinainen hautustoimi (7 968 €) sekä Kirkontupa (3 315 €). Kaikki ylitykset johtuivat henkilöstökuluista (joko budjetoitu eri työlälle mille lopullinen palkkakustannus kirjattu tai muuten maksettu enemmän kuin budjetoitu).

Seurakunta teki kertomusvuonna 2019 ylijäämäisen tilinpäätöksen, kun talousarviota tehtäessä vuoden 2019 tulos näytti alijäämää 5 914 euroa. Poistojen ja tilinpäätössiirtojen jälkeen tilikauden tulokseksi muodostui ylijäämää 208 690,17 euroa. Vuosikate oli 329 906 euroa. Vaikka tilinpäätös oli ylijäämäinen, tulee seurakunnan edelleen tulevana vuosina kiinnittää huomiota talouteen ja tarkastella seurakunnan toimintoja. Tulevaisuuden rakenteet ja mahdollisuudet täytyy miettiä tarkkaan. Toiminnan perusta, miksi seurakunta on olemassa eli seurakunnan perustehtävien toteutuminen, ei kuitenkaan saa vaarantua.

Verotuloja vuonna 2019 saatiin yhteensä 1 923 678 euroa (+2,8 % edellisvuoteen verrattuna), josta kirkollisveron osuus oli 1 736 442 euroa ja valtionrahoituksen 187 236 euroa. Verotuloja oli budjetoitu 1 897 200 euroa eli toteutuma 101,4 %.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Tuloslaskelmassa toimintatuotot (ulkoiset) olivat 432 545 euroa, kun tilikaudelle oli budjetoitu tuottoja 319 805 euora. Pelkästään puun myyntitulot sekä myyntituotot ylittivät budjetoidun yhteensä noin 84 900 euroa.

Toimintakulut, jotka olivat 1 900 132 euroa, alittivat budjetoidun n. 7 000 euroa. Henkilöstökulut, jotka muodostavat seurakunnan suurimman menoerän (toimintakuluista n. 62,5 %) olivat 1 186 590 euroa, kun ne vuonna 2018 olivat 1 147 397 euroa. Henkilöstökuluihin oli budjetoitu 1 204 161 euroa. Syynä henkilöstökulujen nousuun oli lähinnä jaksotetut palkat (lo-mapalkkavelan muutos).

Palvelujen ostoon oli budjetissa varattu 412 305 euroa (sis lisämääräraha 10 000 euroa seurakuntatalon lämpökanaalin korjaukseen), toteutuman ollessa 377 777 euroa. Ostoissa budjetoitu alittui 40 100 euroa (toteutuma 228 830 €, budjetti 268 930 €), suurimpina sähkö (6 800 euroa) ja korjaus- ja huoltotarvikkeet 6 990 euroa).

Poistot tilinpäätöksessä on tehty täysimääräisenä poistosuunnitelman mukaisesti.

Vuodelle 2019 suunnitellut investoinnit, korjaukset ym hankkeet toteutettiin muuten suunnitellusti paitsi Hirsikankaan hautausmaan parkkipaikan asfaltointi siirrettiin kesälle 2020. Pohjatyöt on jo tehty. Lisäksi hankittiin terva valmiiksi kesälle 2020, jolloin tervataan kirkon ja tapulin paanukat.

Tasekirja liite 6.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy tehtäväkohtaiset ylitykset sekä pääluokan 4 hautaustoimi ylityksen ja esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy pääluokan 4 hautaustoimi ylityksen,
2. esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 208 690,17 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämä tilille,
3. hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2019,
4. antaa vuoden 2019 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tilintarkastajalle,
5. saattaa tilinpäätöksen tilintarkastuksen jälkeen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Päätös, kneuv.:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen. Todettiin, että talouskatsaukseen (yleistä osaan) on lisätty maininta koko maailmaa kohdanneesta koronapandemiasta.

26 §

JÄRVI-POHJANMAAN ROVASTIKUNNAN TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2019

Alajärven seurakunnan kirkkoherra Ari Auranen on Järvi-Pohjanmaan rovastikunnan lääninrovasti. Käytäntönä on, että rovastikunnan edellisen vuoden tilinpäätös käsitellään lääninrovastin seurakunnan hallinnossa. Tilinpäätös liite 7.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto päättää

1. esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden alijäämä 533,28 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämä tilille,
2. hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2019
3. antaa vuoden 2019 tilinpäätöksen tilintarkastajalle,
4. saattaa tilinpäätöksen tilintarkastuksen jälkeen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös, kneuv.:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

27 §

KIRKON JA TAPULIN KATON TERVAUS

Vuoden 2020 talousarvioon on varattu määräraha Alajärven kirkon ja tapulin katon tervaukseen (30 000 euroa). Kesällä 2019 on jo hankittu terva.

Tarjouspyynnöt lähetettiin seuraaville: E-P:n Tervapinta Oy / Esko Puhto, Uudenkaarlepyyn Paanukatto, Vanhat Talot Oy sekä Maalausliike Hirvelä Oy. Työ tulee olla suoritettuna kesäkuun 2020 loppuun mennessä.

Tarjouspyynnön mukaan työn toteuttajaksi valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous seuraavien valintaperusteiden mukaan: hinta 70 %, toimitusvarmuus 10 %, referenssit 10 % sekä lisätöiden hinta 10 %. Tarjouspyyntö liite 8.

Tarjouksen jättivät määräaikaan mennessä E-P:n Tervapinta Oy / Esko Puhto, Uudenkaarlepyyn Paanukatto sekä Maalausliike Hirvelä Oy. (avauspöytäkirja sekä tarjousten vertailu liitteenä, liitteet 9 - 10). Liite tarjousten vertailu jaetaan kokouksessa.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto

- valitsee kirkon ja tapulin paanukattojen tervaajan
- nimeää valvojaksi arkkitehti Jyrki Tuomelan
- valtuuttaa kiinteistötoimintaryhmän hoitamaan tervausurakkaan liittyvät käytännön asiat (mm urakkaneuvottelut, mahdolliset työmaakokoukset jne)
- valtuuttaa talouspäällikön allekirjoittamaan urakkasopimuksen yhdessä kiinteistötoimintaryhmän puheenjohtaja Toivo Uusitalon kanssa.

Päätös:

Kirkkoneuvosto

- valitsi kirkon ja tapulin paanukattojen tervaajaksi E-P:n Tervapinta Oy:n
- nimeisi valvojaksi Jyrki Tuomelan
- valtuutti kiinteistötoimintaryhmän hoitamaan tervausurakkaan liittyvät käytännön asiat
- valtuutti talouspäällikön allekirjoittamaan urakkasopimuksen yhdessä kiinteistötoimintaryhmän puheenjohtaja Toivo Uusitalon kanssa.

Reijo Hirvelä poistui kokouksesta tämän §:n käsittelyn ajaksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

28 §

SEURAKUNNALLE PALAUTUNEET HAUTAPAIKAT / POISTETTAVAT MUISTOMERKIT

Hautausoimilaki § 14

Hautaoikeuden lakattua hautausmaan ylläpitäjän tulee tarjota hautaoikeuden haltijalle tilaisuus poistaa hautamuistomerkki, jollei hautausmaan ylläpitäjä erityisestä syystä päättää pitää muistomerkistä huolta hautaoikeuden lakkaamisen jälkeen. Jos hautamuistomerkkiä ei ole poistettu kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hautaoikeuden haltijalle on varattu tilaisuus sen poistamiseen, hautamuistomerkki siirtyy hautausmaan ylläpitäjälle vastikkeetta.

Ns vanhalla maalla on laputettu osastolla 2 hautoja, joiden hautaoikeus on päättynyt, syksyllä 2018. Koska kyseessä ns. C-hautoja (hallinta-aika ollut 25 v) ja hautojen hallinta-aika on päättynyt jo ennen vuotta 1994, hallinta-ajan päättymisestä ei olisi tarvinnut kuuluttaa. Kuulutuslapussa on ollut teksti, että jos muistomerkkiä ei ole poistettu 31.5.2019 mennessä, hautamuistomerkki siirtyy hautausmaan ylläpitäjälle vastikkeetta.

Keväällä 2020 on tarkoitus poistaa ne hautamuistomerkit seurakunnan toimesta, joista ei ole hallinta-aikaa jatkettu.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto päättää että,

1. poistetut hautamuistomerkit sijoitetaan Hirsikankaalle hautausmaan takaosaan, huoltorakennuksen läheisyyteen metsän reunaan (myös jatkossa tulevat),
2. ehjiä rautaristejä ei poisteta
3. poistettuja hautamuistomerkkejä säilytetään toistaiseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

29 §

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Puheenjohtaja, kirkkoherra Ari Auranen kertoi millaisia poikkeusoloista johtuvia järjestelyjä tehty seurakunnassa koronaepidemiasta johtuen (mm tiedotteet Alajärven seurakunnan menettelytavat koronavirukseen liittyen sekä tiedotus kaikille työntekijöille, virasto suljettu, mahdollinen yhteistyö kaupungin kanssa kauppakassien toimittamiseksi) sekä pääsiäisviikon tapahtumista. Tapahtumat toteutetaan muutoin ilman seurakuntalaisia paitsi kiirastorstain messu, johon voi osallistua papin lisäksi yhdeksän henkilöä (valtioneuvoston ohjeiden mukaisesti enintään 10 henkilöä). Kaikki tapahtumat striimataan.

Lisäksi aloitetaan puhelinkampanja, jolla pyritään tavoittamaan yli 70-vuotiaat alajärveläiset. Somea on käytetty epidemian aikana hyväksi ja facebookissa (suljettuna ryhmänä) ollaan aloittamassa mm aikuisriippikoulu, rukouspiiri, raamattupiiri sekä toteutetaan sitä kautta erilaisia hartauksia.

Todettiin, että Kirkkohallitukselta tulleen ohjeen mukaan myös sähköiset kokouksen ovat mahdollisia, jos kaikki samanarvoisessa asemassa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

30 §

TIEDOTUSASIAT

1. Kirkkoherran päätösluettelot 2 / 2020 - 4 / 2020
2. Talouspäällikön päätösluettelot 3 / 2020 – 6 / 2020
3. Päätösluettelot / Kipa kirkkoherra ja talouspäällikkö 1.1. – 29.2.2020
4. Kirkkohallituksen yleiskirjeet 2 / 2020 – 9 / 2020
5. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje A2/2020 – A3/2020
6. Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli / viranhaltijapäätös hiippakuntapastori 11 / 2020 / kirkkoherran vapaa-aikasuunnitelma
7. Lapuan hiippakunnan aluerekisterin tiedote asiakasseurakunnille 20.1.2020
8. Alajärven Kaupunki / Kuulutus 21.1.2020 / Hannonen Juha ja Sirkku
9. Lehtimäen kappeliseurakunnan pöytäkirja 1 / 2020 30.1.2020
10. Alueellisen keskusrekisterin johtajan viranhaltijapäätös 15 / 2020
11. Viranhoidon määräys Lapinoja-Pitkänen Elina

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto merkitsee em. asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsi em. asiat tietoonsa saatetuksi.

Lisäksi talouspäällikkö kertoi kirkkoon tehdystä kuntotutkimuksesta kirkon sakastia ja alttarialuetta.

31 §

KOKOUKSEN PÄÄTÖS SEKÄ OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja kiitti kokouksen osanottajia sekä antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka liitetään pöytäkirjaan.

Kokous päätettiin klo 20.20 virren 338 säkeistöön 2 sekä Herran siunaukseen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto