

KOKOUSAIKA Keskiviikko 22.2.2017 klo 18.00 – 20.00

KOKOUSPAIKKA Kirkontupa

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Auranen Ari	puh.joht.
	Amemori Eeva-Liisa	jäsen
	Hauta-aho Jorma	jäsen
	Järvinen Elina	jäsen
	Kuoppa-aho Aune	jäsen
	Niskala Kimmo	jäsen
	Nurmi Jukka	jäsen
	Orajärvi Torsti	jäsen
	Peltokangas Erkki	jäsen
	Turunen Maija	jäsen

POISSA

MUUT SAAPU- VILLA OLLEET	Moisio Tapio §§ 20 -39	kvalt.puh.joht.
	Paalijärvi Kaarina	kvalt.varapuh.joht.
	Luoma Tuula	talouspäällikkö

A S I A T §§ 20 - 43

ALLEKIRJOITUS

Ari Auranen
puheenjohtaja

Tuula Luoma
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS Alajärvellä, helmikuun 23. päivänä 2017

Kimmo Niskala

Jukka Nurmi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

johtokunta

**20 §
KOKOUKSEN AVAUS**

Kokouksen aluksi kirkkoneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra Ari Auranen piti alkuhartauden, jonka jälkeen veisattiin virrestä 426 säkeistöt 1 ja 6. Puheenjohtaja toivotti läsnäolijat tervetulleiksi kirkkoneuvoston kokoukseen sekä totesi kokouksen avatuksi.

**21 §
LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi kahdeksan (8) jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kutsu kokoukseen esityslistoineen on lähetetty postitse 14.02.2017.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**22 §
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT**

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisten äänten laskijoiksi valitaan Kimmo Niskala ja Jukka Nurmi.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisten äänten laskijoiksi valittiin Kimmo Niskala ja Jukka Nurmi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

johtokunta

**23 §
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Ehdotus: Hyväksytään esityslista päätösehdotuksineen kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esitetty esityslista päätösehdotuksineen kokouksen työjärjestykseksi seuraavalla lisäyksellä: §:n 39 Muut asiat kohdalla käsitellään Liisa Kujalan taloudellisen tuen anomus lähetystyöhön tutustumiseen Afrikkaan. Loput pykälät siirtyvät numerolla eteenpäin.

**24 §
KIRKKONEUVOSTON SIHTEERIN VALINTA**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan kokouksen pöytäkirjaa pitää kirkkoneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakunnan viranhaltija.

Eesitys, khra: Kirkkoneuvosto valitsee toimikaudekseen 2017–2018 sihteerin.

Päätös: Kirkkoneuvoston sihteeriksi toimikaudeksi 2017 – 2018 valittiin talouspäällikkö Tuula Luoma.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

johtokunta

25 §

KIRKKONEUVOSTON KOKOUSTEN KOOLLEKUTSUMISTEN AIKA, PAIKKA JA TAPA

Kirkkojärjestyksen 9 luvun § 1 mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Esitys, khra: Kirkkoneuvosto kokoontuu pääsääntöisesti kerran kuukaudessa Kirkontuvalla klo 18 alkaen. Kesäaikana (kesä-elokuussa) kokoonnutaan tarvittaessa. Kokous kutsutaan koolle vähintään viisi päivää ennen kokousta lähettävällä kirjallisella kutsulla, johon liitetään mukaan esityslista ja tarvittavat liitteet.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Puheenjohtaja ilmoitti kevään alustavat kokouspäivät: 29.3.; 26.4. ja 31.5.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

johtokunta

26 §

KIRKKONEUVOSTON EDUSTAJAT ERI JOHTOKUNTIIN

Kuuden eri johtokunnan johtosäännöissä on määräys lähettää johtokunnan kokouskutsu neuvoston puheenjohtajalle ja sille kirkkoneuvoston jäsenelle, jonka kirkkoneuvosto on siihen tehtävään valinnut.

Esitys, khra: Esitän, että kirkkoneuvosto valitsee edustajansa kuuteen eri johtokuntaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi seuraavat henkilöt edustajakseen eri johtokuntiin:

- diakonia: Kuoppa-aho Aune
- lähetys: Amemori Eeva-Liisa
- lapsi- ja perhetyö: Turunen Maija
- varhaisnuoriso- ja nuorisotyö: Nurmi Jukka
- jumalanpalvelus- ja musiikki: Niskala Kimmo
- julistustyö: Järvinen Elina

27 §

JOHTOKUNTIEN PÄÄTÖSTEN SAATTAMINEN KIRKKONEUVOSTON TIETOON

Kn:n ohjesäännön 10 §:n mukaan kirkkoneuvosto määrää, miten johtokunnan päätös on saatettava sen tietoon. Kirkkoneuvoston puheenjohtajalle johtokunnan päätös on ilmoitettava seitsemän päivän kuluessa.

Esitys, khra: Esitän, että kirkkoneuvostolle saatetaan johtokuntien päätökset tiedoksi-asioiden yhteydessä siten, että johtokunnassa oleva kirkkoneuvoston edustaja tuo julki johtokunnan kokousta seuraavassa kirkkoneuvostossa tärkeimmät päätökset ja tarpeellisiksi katsomansa asiat. Tarvittaessa johtokunnan puheenjohtaja kutsutaan selostamaan kirkkoneuvostolle laajakantoisia asioita.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

johtokunta

**28 §
JOHTORYHMÄN VALITSEMINEN**

Asioiden valmistelussa on seurakunnissa koettu hyväksi muutaman henkilön vahvuinen johtoryhmä. Tällainen ryhmä luo valmisteluun monipuolista näkökulmaa. Johtoryhmässä voisi olla jäsenenä kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja, kappelineuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra ja talouspäällikkö sekä mielellään myös yksi työntekijöiden keskuudestaan valitsema henkilö neuvoston toimikausittain vaihtuvana.

Esitys, khra: Esitän, että neuvosto perustaa johtoryhmän ja nimeää siihen jäsenet.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti perustaa johtoryhmän sekä nimesi siihen seuraavat henkilöt: kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, kappelineuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra, talouspäällikkö sekä yksi työntekijöiden keskuudestaan valitsema henkilö. Työntekijöiden keskuudestaan kaudelle 2017 – 2018 valitsema henkilö on Tiina Akomeah.

**29 §
KIINTEISTÖTYÖRYHMÄN VALITSEMINEN**

Alajärven seurakunnassa on ollut pitkään kiinteistötyöryhmä, joka huolehtii mm kiinteistöjen kunnostussuunnitelmien laatimisesta ja aikataulusta sekä toteuttamisesta. Työryhmään on kuulunut talouspäällikön lisäksi 5 – 6 jäsentä.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto valitsee kiinteistötyöryhmän jäsenet vuosille 2017 - 2018.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi kiinteistötyöryhmään vuosille 2017 – 2018 talouspäällikön lisäksi seuraavat jäsenet:

Puheenjohtaja Uusitalo Toivo, Kariluoma Markku, Keisala Merja, Kuoppa-aho Aune, Paalijärvi Kaarina ja Ranta Martti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

johtokunta

30 §

KIRKKONEUVOSTON KOKOUSTEN PUHEENJOHTAJUUS

KJ 9:1 § 3 mom. mukaan kirkkoherra ja neuvosto voivat yhdessä päättää, että varapuheenjohtaja ja puheenjohtaja vuorottelevat puheenjohtajan tehtävissä. Tämä edellyttää, että myös varapuheenjohtaja antaa menettelylle suostumuksensa. Vuorottelun tapaa ei ole määrätty. Kirkkoherra ja varapuheenjohtaja Kimmo Niskala ovat keskenään sopineet puheenjohtajuuden vuorottelusta pääsääntöisesti vuorokokouksiin.

Esitys, khra: Esitän, että Alajärven seurakunnassa toteutetaan KJ 9:1 § 3 henkeä siten, että puheenjohtajuus vuorottelee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan välillä pääosin vuorokokouksiin asianomaisten puheenjohtajien keskinäisen sopimuksen pohjalta.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

31 §

VUOSIVALTAKIRJA VUODELLE 2017

Seurakunta omistaa mm Alajärven Sähkö Oy:n, Järviradio Oy:n sekä Asunto Oy Lehonmäenraitin osakkeita. Seurakunnalla on myös yksiköitä useissa eri yksityisteissä sekä Lehtimäellä että Alajärvellä. Lisäksi saatetaan tarvita edustajaa erilaisiin toimituksiin sekä katselmuksiin.

Esitys, khra: Kirkkoneuvosto päättää vuosivaltakirjan antamisesta vuodelle 2017.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti antaa vuosivaltakirjan vuodelle 2017 kirkkoherralle ja talouspäällikölle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

johtokunta

32 §

PUITESUUNNITELMA ALAJÄRVEN SEURAKUNNAN HENKILÖSTÖRAKENTEESTA

Kirkon talouskehityksen on ennakoitu heikkenevän tulevina vuosina. Tulvaisuuteen joudutaan varautumaan vähintäänkin epävarmojen taloudellisten näkymien tilanteessa. Kirkkohallituksen arvion mukaan kirkollisverotulot alenevat noin kolme prosenttia vuonna 2017 vuoden 2016 vastaavista tuloista ja jopa viisi prosenttia vuoden 2015 tilanteesta. Nykyisin seurakuntamme kirkollisverotilitykset ovat noin 2,5 prosenttia pienempiä edelliseen vuoteen verrattuna.

Yhteisöverotus on poistunut vuoden 2016 alusta. Edellisen tilalle on tullut valtionrahoitus, joka maksetaan jäsenmäärän mukaisesti. Alajärven seurakunnan taloudelliselta tulokseltaan ylijäämäiset vuodet ovat takanapäin. Tästä ovat osoituksena seuraavan nelivuotiskauden arvioidut tilinpäätökset, jotka ovat keskimäärin 100 000 euroa alijäämäisiä.

Seurakunnan taloudenhoito edellyttää toiminta- ja kiinteistökulujen lisäksi henkilöstörakenteen selvittämisen. Samassa yhteydessä on myös kiinnitettävä huomiota henkilöstön jaksamiseen ja hyvinvointiin sekä turvallisuusseikkoihin henkilöstön minimimääriä eri työaloilla selvitettäessä.

Johtoryhmä on laatinut puitesuunnitelman Alajärven seurakunnan henkilöstörakenteesta vuosille 2017–2020. Kyseisessä puitesuunnitelmassa (liite) esitetään vaihtoehtoisia ratkaisumalleja eläköitymisistä seuraavien virkojen tai toimien täyttämättä jättämissiin. Kirkkoneuvosto tutustuu puitesuunnitelmaan ja antaa sen pohjalta tarkentavan toimeksiannon johtoryhmän jatkotyöskentelylle.

Khnan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä puitesuunnitelman Alajärven seurakunnan henkilöstörakenteesta 2017–2020 ja antaa johtoryhmän tehtäväksi tarkennetun esityksen laatimisen täyttämättä jätettävistä viroista tai toimista. Liite 2.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

johtokunta

33 §

OSTO- JA MYYNTILASKUJEN HYVÄKSYMISOIKEUKSIEN MYÖNTÄMINEN

Alajärven seurakunnan taloussäännön 12 §:n mukaisesti kirkkoneuvosto antaa ohjeen laskujen hyväksymisessä noudatettavasta menettelystä. Menettely on järjestettävä niin, että siihen osallistuu vähintään kaksi henkilöä. Kirkkoneuvosto määrittelee, ketkä tarkastavat ja hyväksyvät kunkin tehtäväalueen meno- ja tulotositteet. Myös myyntilaskutustiedot on hyväksyttävä ennen niiden kirjaamista. Ostolaskuihin ja muihin tositteisiin tai niiden liitteisiin merkitään tiedot tavaran tai palvelun vastaanottamisesta, asiatarastuksesta ja hyväksymisestä.

Menettelyllä varmistetaan siitä, että tositteen tarkoittama tavara tai palvelu on saatu, lasku on asiallisesti ja numerollisesti oikea, maksu perustuu asianmukaiseen päätökseen ja se on annettujen määräysten mukainen sekä maksamiseen tarvittava määräraha on käytettävissä ja käytettävää määrärahaa ei ylitetä.

Seurakunta hoitaa yhdessä Kirkon Palvelukeskuksen Kipan kanssa osto- ja myyntilaskujen käsittelyn sähköisesti. Ostolaskut tulevat talouspäällikön ja kirkkoherranviraston toimistosihiteeri Anne Hattulan työlialle, josta ne laitetaan kiertoön tarkistusta ja hyväksyntää varten. Samoin myyntilaskuluettelot tulevat talouspäällikön ja toimistosihiteerin työlialle. Talouspäällikö ja kirkkoherranviraston toimistosihiteeri hoitavat myyntilaskutuksen.

Esitys, tal.pääll.:

- 1) Laskujen numero- ja asiallisuustarkastuksen suorittavat joko talouspäällikö tai kirkkoherranviraston toimistosihiteeri, jonka jälkeen laskut laitetaan kiertoön henkilölle, jotka ovat laskun tarkoittaman tavaran tai palvelun vastaanottaneet.
- 2) Laskujen numero-, asiallisuus- ja vastaanottotarkistusten jälkeen lasku lähtee kirkkoherran tai talouspäällikön hyväksyttäväksi. Lehtimäen kappeliseurakunnan laskut hyväksyy kappelin kappalainen.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

johtokunta

34 §

KIRKKONEUVOSTON HANKINTARAJAT

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 10 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää

1. hankinnasta, jos sen arvo ei ylitä kirkkovaltuuston erikseen päättämää rahamäärää eikä kirkkovaltuusto ole pidättänyt määrätyn tavaralajin tai palvelun hankintaa itsellään
2. rakennuspiirustusten hyväksymisestä, jos kustannusarvio ei ylitä kirkkovaltuuston erikseen päättämää rahamäärää eikä kirkkovaltuusto ole pidättänyt määrätyn rakennuksen tai rakennusryhmän piirustusten hyväksymistä itselleen
3. irtaimen omaisuuden myynnistä ja lahjoituksesta, jollei sen arvo ylitä kirkkovaltuuston erikseen päättämää rahamäärää.

Seurakunnan hankintaohjeen mukaisesti, joka on vahvistettu toiminta- ja taloussuunnitelman yhteydessä, tavara- ja palveluhankinnat yli 10 000 euroa vaativat kirkkoneuvoston päätöksen sekä rakennusurakat / investoinnit yms yli 150 000 euroa kirkkovaltuuston päätöksen. Hankinnat suoritetaan talousarviomäärärahojen puitteissa.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seuraavat hankintarajat:

1. kirkkoneuvosto päättää tavara- ja palveluhankinnasta alle 50 000 euroa
2. rakennuspiirustusten hyväksymisestä, jos kustannusarvio alle 60 000 euroa
3. irtaimen omaisuuden myynnistä ja lahjoituksesta, jos sen arvo alle 10 000 euroa.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

johtokunta

35 §

**ALAJÄRVEN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON LINJAUS TASA-ARVOISEN AVIO-
LIITTOLAIN KÄYTÄNTÖIHIN**

Eduskunta hyväksyi 28.11.2014 muutoksen avioliittolakiin, jonka myötä avioliittolaki koskee ”kahta henkilöä” eikä enää vain ”naista ja miestä”. Muutoksen tullessa voimaan 1.3.2017 avioliittoon voidaan vihkiä myös samaa sukupuolta olevat parit. Avioliittolain muutos ei kuitenkaan velvoita suomalaisia seurakuntia minkäänlaisiin muutoksiin.

Kirkon käytössä olevissa dokumenteissa pidetään kiinni miehen ja naisen välisestä avioliitosta. Tämä näkemys on luettavissa esimerkiksi Raamatus- ta, luterilaisista tunnustuskirjoista, kirkkojärjestyksestä, kirkollisten toimi- tusten kirjasta, Katekismuksesta, virsikirjasta sekä esillä olevasta ja piispo- jen selonteosta (31.8.2016) sekä piispainkokouksen kirkolliskokoukselle laatimasta selvityksestä ”Parisuhdelain seuraukset kirkolle” (2010) että kirkolliskokouksen perustevaliokunnan mietinnöstä (4/2010).

Alajärven seurakunta pitää perinteiseen kristilliseen avioliittokäsityk- seen eikä tästä syystä anna tilojaan samaa sukupuolta olevien pari- en vihkimiseen ja hääjuhliin. Se ei myöskään pidä oikeutettuna papin toimimis- ta vastoin kristillistä avioliittokäsitystä ja kirkon nykyistä avioliitonäke- mystä. Alajärven kirkon paikallisena tapana ei ole ollut niiden avioparien kuuluttaminen, jotka ovat solmineet avioliiton maistraatissa. Liite 3.

Esitys, khra: Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan selonteon Alajärven seurakun- nan linjauksen tasa-arvoiseen avioliittoon liittyviin paikallisiin käytäntöi- hin.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen seuraavalla muutoksella: sanan tasa-arvoisen tilalle muutetaan sukupuolineutraali avioliittolaki.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

johtokunta

36 §

LEIRIEN TURVALLISUUSVASTAAVAT

Seurakunnan retki- ja leiritoiminnan turvallisuustekijöiden huomiointi on todettava kirjallisesti laaditussa asiakirjassa, jossa on määritelty seurakunnallisten ohjelmanpalvelujen mm. retki- ja leiritoimintaan ja turvallisuuteen liittyviä asioita esim. henkilöstön tehtäväjako, riskien arviointi, turvallisuussuunnitelma, avunhälyttämisjärjestelyt erilaisiin onnettomuus-, vaara- ja vahinkotilanteisiin. Lisäksi retki- ja leiritoimintoihin nimeetään turvallisuusvastaava, jonka tehtävänä ovat mm. turvallisuusasiakirjasta vastaaminen sekä osallistujien perehdyttäminen turvallisuustekijöihin.

Alajärven seurakunnan leiritoimintojen turvallisuusvastaavina ovat kevät- ja kesäkaudella 2017:

rippileirillä 24.2.-2.3. ja lasten leirillä 26.-29.6. Panu Malkasilta
kehitysvammaisten rippileirillä 15.-17.5. Ulla Anttila
rippileirillä 5.-11.6. ja 3.-9.7. Kristiina Ylitalo
rippileirillä 12.-18.6. Harri Silvolahti

Esitys, khra: Kirkkoneuvosto hyväksyy leiritoimintojen turvallisuusvastaaviksi rippileirillä Panu Malkasillan (24.2.-2.3. ja lasten leirillä 26.-29.6.), Ulla Anttilan (kehitysvammaisten rippileirillä 15.-17.5.), Kristiina Ylitalon (rippileirillä 5.-11.6. ja 3.-9.7.) ja Harri Silvolahden (rippileirillä 12.-18.6.).

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

johtokunta

37 §

MAHDOLLISUUS MUUTOKSEEN –MISSIOON OSALLISTUMINEN 2018

Yhtenäiskulttuurin aika on ohitettu. Suomalainen yhteiskunta elää moniarvoisessa ajankuvassa, jossa kristinuskon ydinasia on jäämässä marginaaliin. Kirkon jäsenistössä on yhä enemmän heitä, jotka eivät tunne kirkon varsinaista olemusta. Uskonnollisuuden merkitys on muuttunut erityisesti nuoren sukupolven keskuudessa. Enemmistö kirkon eroajista katsoo, ettei kirkolla ole heille mitään erityistä annettavaa. Sama ajatusmalli on myös lisääntynyt niiden keskuudessa, jotka ovat vielä kirkon jäseniä. Tämä luo haasteen paikallisseurakunnan pyrkimykselle tavoittaa alueensa asukkaat kirkon kalleimmalla aarteella, evankeliumin sanomalla.

IRR-TV:n organisoima Mahdollisuus muutokseen –missio nostaa evankeliumin julkiseen näkyvyyteen maaliskuussa 2018. Ekumeenisen mission päätoimikunnan jäseninä ovat muun muassa tuomiorovasti Matti Salomäki ja kirkkoherra Ari Auranen. Missioon ovat lähdössä mukaan mm. Seinäjoen ja Lapuan seurakunnat.

Mission toteutuksina ovat lehti- ja ulkomainokset sekä kotitalouksiin jaettava evankelioiva kirjanen, jonka sanomasta kiinnostuneet voivat saada yhteyshenkilökseen missioon osallistuvan toimijan. Hän voi puolestaan ohjata kiinnostuneen paikallisseurakunnan toimintaan ja vaikkapa hänen lähellään toimivaan pienryhmään. Seurakunnan tehtäväksi jää oman tavoittavan tapahtuman järjestäminen.

Paikallisseurakunta voi hyödyntää Mahdollisuus muutokseen -mission muun muassa rekrytoimalla seurakuntalaisiaan mission järjestelyihin, pienryhmien innostamiseen uusien osallistujien vastaanottamiseksi ja järjestämällä oman tapahtumansa. Paikallisseurakunnan osallistuminen misioikampanjaan maksaa 2500 euroa.

Esitys, khra: Kirkkoneuvosto päättää, että Alajärven seurakunta osallistuu 2018 maaliskuussa Mahdollisuus muutokseen –missioon.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

johtokunta

38 §

KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kirkkolain 10 luvun 1 §:n mukaan ”kirkkoneuvoston asiana on mm huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta”. Kirkkolain 10 luvun 6 §:n mukaan ”Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi”.

Kirkkovaltuuston 7.12.2016 pitämän kokouksen pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sekä se ollut yleisesti nähtävänä Alajärven kirkkoheranvirastossa ajalla 9.12.2016 – 8.1.2017.

Kirkkovaltuuston tekemistä päätöksistä ei ole tehty valitusta määräajassa.

Kirkkovaltuuston tekemät päätökset:

24 § Hautasijamaksut 1.1.2017 alkaen

25 § Talousarvio vuodelle 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2017 - 2019

Esitys, khra.: Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston kokouksessa 7.2.2016 tehdyt päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, kuuluvat kirkkovaltuuston toimivaltaan eivätkä ole kirkkolain ja kirkkojärjestyksen vastaisia ja päättää panna täytäntöön nämä päätökset.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

johtokunta

39 §

**LIISA KUJALAN TALOUDELLISEN TUEN ANOMUS LÄHETYSTYÖHÖN TUTUSTUMISEKSI
AFRIKKAAN**

Alajärveläinen Liisa Kujala opiskelee Ryttylässä Kansanlähetysoipiston kansainvälisyyslinjalla. Hän on lähdössä 23.2-11.5.2017 vapaaehtoistyöhön Tansaniaan Mafingan orpokotiin, Ilembulan sairaalaan/ orpokotiin sekä Morogoron Luterilaiseen seurakuntaan. Kujala anoo Alajärven seurakunnalta taloudellista tukea matkaansa sekä pyytää seurakuntaa muistamaan rukouksin.

Khnan päätösesitys:

Kirkkoneuvoston päättää tukea sadalla eurolla Liisa Kujalan tutustumismatkaa lähetystyöhön Tansanian Mafingan orpokodissa 23.2.-11.5.2017.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen muutoksella, että avustussumma nostetaan 200 euroon.

Tapio Moisio poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

40 §

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Vuoden 2016 keväällä valittiin kunniamerkkitoimikunta valmistelemaan itsenäisyyspäivän kunniamerkkien hakua joillekin luottamushenkilöille. Puheenjohtaja totesi kuitenkin, että seurakunnalla on käytössä ansio-merkki 10-, 20- ja 30-vuoden palvelemisen kautta ja itsenäisyyspäivän kunniamerkit ovat enemmän esimerkiksi kunnallisella puolella käytössä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

johtokunta

41§

JOHTOKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT TIEDOKSI

Johtokunnassa oleva kirkkoneuvoston edustaja tuo tiedoksi pääpiirteittäin johtokunnan kokoksessa käsitellyt asiat, jotka merkitään tiedoksi.

Esitys, tal.pääll.:

Merkitään tiedoksi, että ei tiedoksi tuotavia johtokunnan pöytäkirjoja.

Päätös:

Aune Kuoppa-aho kertoi diakontiatyön johtokunnan kokouksesta 1 / 2017, joka on pidetty 21.2.2017. Muita pöytäkirjoja ei ollut.

42 §

TIEDOTUSASIAT

1. Kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösluettelot 3 / 2017
2. Päätösluettelot / Kipa kirkkoherra 1.1. – 31.1.2017
3. Päätösluettelot / Kipa talouspäällikkö 1.1. – 31.1.2017
4. Kirkkohallituksen yleiskirjeet 21 / 2016; 1 / 2017 – 3 / 2017
5. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje A1 / 2017 – A2 / 2017
6. Työterveyshuollon työpaikkakäynti / Lehtimäen kappeliseurakunta 19.10.2016
7. Työterveyshuollon työpaikkakäynti / hengellinen työ 27.10.2016; 30.11.2016
8. Leirikeskukseen tilojen tarkastus / terveystarkastaja 21.11.2016
9. Työsuojelutarkastus Lehtimäen kappeliseurakunta
10. Indeksikorotus / urkuhuoltosopimus
11. Lainsäädäntöviittaukset / seurakunnan ja Kirkon palvelukeskuksen välinen palvelusopimus

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto merkitsee em. asiat tietoonsa saatetuksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

johtokunta

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi em asiat tietoonsa saatetuksi.

Todettiin, että kirkkoherran ja talouspäällikön päätösluettelot tammikuulta puuttuvat, koska niitä ei saatu tulostettua Kipasta. Päätösluettelot tuodaan seuraavaan kokoukseen.

Lisäksi talouspäällikkö kertoi lyhyesti työterveyshuollon työpaikkakäyneistä, työsuojelutarkastuksesta sekä Suvirannan terveystarkastuksesta.

43 §

KOKOUKSEN PÄÄTÖS SEKÄ OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka liitetään pöytäkirjaan sekä päätti kokouksen kello 20.00 kiittäen vilkkaasta ja rakentavasta keskustelusta.

Veisattiin iltavirsi 563 sekä luettiin loppurukous.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

johtokunta