

KOKOUSAIKA Keskiviikko, 26.4.2023 klo 18.00 – 20.00

KOKOUSAIKKA Kirkontupa

SAAPUVILLA Auranen Ari puh.joht.; khra
OLLEET JÄSENET Anttila Loviisa jäsen
Joensuu Kirsti jäsen
Kallio Esko jäsen
Koivulampi Hanna jäsen
~~Lahti Leila jäsen~~
~~Lahtinen Alpo jäsen~~
Lamminen Johanna jäsen
Niskakangas Jorma jäsen
~~Niskala Kimmo varapuh.joht.~~
Pajukangas Sakari jäsen
Rintamäki Esko varajäsen
Takala Hannu varajäsen

POISSA Lahti Leila, Lahtinen Alpo, Niskala Kimmo

MUUT SAAPU- Lehtiniemi Tuomo kirkkovalt.puh.joht.
VILLA OLLEET ~~Kellokoski Juliaana kirkkovalt.varapuh.joht. poissa~~
Luoma Tuula talouspäällikkö, sihteeri

A S I A T §§ 83 - 105

ALLEKIRJOITUS

Ari Auranen Tuula Luoma
puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN Alajärvellä, huhtikuun 27. päivänä 2023
TARKASTUS

Jorma Niskakangas Sakari Pajukangas

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 28.4. – 12.5.2023 välisen ajan. Nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla osoitteessa Kirkkotie 6, 62900 Alajärvi.

Todistaa viran puolesta _____
Ilmoitustaulun hoitaja Anne Hattula, toimistosihteeri

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

83 §

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra Ari Auranen toivotti kirkkoneuvoston jäsenet tervetulleiksi kokoukseen, piti alkuhartauden, jonka aluksi veisattiin virrestä 378 säkeistöt 1 ja 2 sekä totesi kokouksen avatuksi.

84 §

LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yhdeksän (9) jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kutsu kokoukseen esityslistoineen on lähetetty sähköpostilla 18.4.2023.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

85 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

Kirkkoneuvoston ohjesäännön (9 §) mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisten äänten laskijoiksi valitaan Jorma Niskakangas ja Sakari Pajukangas.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisten äänten laskijoiksi valittiin Jorma Niskakangas ja Sakari Pajukangas.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

86 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ehdotus: Hyväksytään esityslista päätösehdotuksineen kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esitetty esityslista päätösehdotuksineen kokouksen työjärjestykseksi seuraavalla lisäyksellä: §:n 102 Muut asiat kohdalla käsitellään Tilinkäyttöoikeudet / Ålandsbanken, Muut asiat § 103, Tiedotusasiat § 104 ja Kokouksen päätös § 105.

87 §

TOIMINTARYHMIEN MUISTIOT TIEDOKSI

Toimintaryhmässä oleva kirkkoneuvoston edustaja tuo tiedoksi pääpiirteittäin toimintaryhmän kokouksessa käsitellyt asiat, jotka merkitään tiedoksi.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi seuraavat toimintaryhmien muistiot:

-

Päätös: Kokouksessa tuotiin terveiset Lapsi- ja perhetyön toimintaryhmän kokouksesta, joka pidettiin 26.4.2023.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

88 §

DIAKONIAN VIRANSIJAISEN VALINTA

Valmistelija kirkkoherra Ari Auranen

Kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti Alajärven seurakunnan, Alajärven alueen, diakonissa Virpi Rinne on vanhempainvapaalla 23.5.2023 - 4.8.2024. Lisäksi kirkkoneuvosto päätti: laittaa Alajärven alueen diakonian sijaisuuden julkiseen hakuun 1.3.-31.3.2023, viransijaisuuden täytettäväksi 24.5.2023-3.8.2024, määräaikaisen tehtävän koeajaksi kaksi kuukautta, tehtävän palkkauksen vaativuusryhmän 502 mukaiseksi ja lisäksi tulee mahdollinen työehtosopimuksen mukainen kokemuslisä sekä nimetä johtoryhmän ja diakonian toimintaryhmän puheenjohtajan sekä diakonian työalajohtajan muodostamaan valmisteluryhmän, joka suorittaa hakijoiden haastattelun.

Diakonian työ on ns. perusdiakoniatyötä eli asiakkaiden kohtaamista vastaanottotilanteessa, kodeissa ja laitoksissa sekä taloudellisen avun, neuvonnan ja sielunhoidon tarjoamista. Tehtäviin kuuluu myös hartauksien pitämistä ja tilaisuuksien järjestämistä sekä yhteydenpitoa diakoniavapaehtoisten kanssa.

Diakonian viransijaisuus edellyttää kirkkohallituksen säädöskokoelman nro 141 mukaista diakonian viranhaltijan virkaan vaadittavaa tutkintoa, rikosrekisterilain 6 § 2 momentissa tarkoitettu rikosrekisteriotetta sekä hyväksyttävää todistusta terveydentilasta. Hakijan tulee olla ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen. Lisäksi diakonin viransijaisuuden hoitamisessa katsotaan eduksi kokemusta diakoniatyöstä, oman auton käyttöä, hyviä vuoro-vaikutustaitoja ja innostavaa työtettä, tiimityöskentelytaitoja, tietotekniisiä valmiuksia sekä halua oppia uutta muuttuvassa diakonian tehtäväkentässä.

Diakonian viransijaisuus oli avoimesti haettavana 1.3.-31.3.2023. Määräaikaan mennessä, 31.3.2023, hakemuksia vastaanotettiin kaksi: Merja Haukkala ja Elina Matila. Johtoryhmän jäsenet, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Tuomo Lehtiniemi, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Juliaana Kellokoski, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Kimmo Niskala sekä diakonian työalajohtaja Marja-Terttu Akonniemi, suorittivat hakijoiden haastattelun Kirkontuvan yläsalissa maanantaina 17.4.2023, klo 9.10 Merja Haukkala ja klo 9.30 Elina Matila (liitteenä hakijoiden vertailutaulukko ja haastattelukysymykset, liite 24, jaetaan kokouksessa). Haastatteluryhmä käytti hakijoiden arvioinnin perusteina koulutusta, työkokemusta sekä haastattelun osoittamaa soveltuvuutta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Haastatteluryhmä katsoi Elina Matilan eduksi terveydenhoitoalan tutkinnon ja parhaillaan suoritettavaa diakonissan kelpoisuuskoulutusta sekä tämän tutkinnon valmistumista joulukuussa 2023, kun Merja Haukkalalla ei ole diakonia-alan koulutusta. Työkokemusta arvioitaessa Matilan eduksi nähtiin terveydenhoitoalan työstä saatu kokemus, mihin yhdistyy esimerkiksi vanhemman ikäryhmän kohtaamiset. Haukkala on toiminut rakennussuunnittelijana ja osallistunut myös omien vanhempiansa saattohoitoon. Soveltuvuutta arvioitaessa Matila osoitti vastauksissaan tuntevansa diakonian tehtävät paremmin kuin Haukkala. Edellisten näkökulmien perusteella valintaryhmä katsoo Elina Matilan täyttävän selkeämmin paremmin vs. diakonian viran edellyttämät kriteerit.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää valita Elina Matilan Alajärven seurakunnan, Alajärven alueen, diakonian sijaisuuteen 24.5.2023-3.8.2024.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

89 §

SEURAKUNTAPASTORI ANN-MARI HÄGGMAN-NIEMEN VIRKAVAPAA-ANOMUS

Valmistelija kirkkoherra Ari Auranen

Seurakuntapastori Ann-Mari Häggman-Niemi anoo kirkkoneuvostolta virkavapaata 1.8.2023 -31.7.2024 Alajärven kaupungin koulu yhteistyöntekijän määräaikaista virkaa varten (liite 25).

Koulu yhteistyöntekijän projektityön kautta Häggman-Niemi katsoo saavansa mahdollisuuden tutustua kaupungin sivistystoimen eri toimijoihin, syventää omaa pedagogista osaamistaan sekä tehdä yhteistyötä näiden toimijoiden kanssa. Lisäksi hän arvioi, että tämä työ tukee yhteistyön rakentamista myös tulevaisuudessa sekä auttaa häntä kehittämään omaa työtään Alajärven seurakunnan lapsi- ja perhetyössä.

Häggman-Niemen esittämät perusteet virkavapaudelleen ovat huomion-arvoisia myös seurakunnan verkostoitumisen lähtökohdasta. Seurakunnalle on eduksi oman työntekijänsä tunnettavuus kaupungin sivistystoi-

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

men piirissä, erityisesti koulumaailmassa. Häggman-Niemen työtehtäviin kuuluu nykyisin lapsi- ja perhetyön kehittäminen, minkä kannalta on myös merkityksellistä luoda monipuoliset suhteet sivistystoimen eri tehtäväkenttiin.

Seurakuntapastori Häggman-Niemen virkavapausjakso edellyttäisi papiston työresurssien vahvistamista sijaisjärjestelyin siten, että määräaikaisen seurakuntapastorin virka laitettaisiin julkiseen hakuun 27.4.-17.5.2023, jolloin johtoryhmä ja kasvatuksen työalan johtaja voisivat järjestää haastattelut aamupäivällä 23.5. sekä kirkkoneuvosto voisi 31.5.2023 pitämässään kokouksessaan antaa lausuntonsa Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulille viranhoitomääräyksen saamiseksi määräaikaiseen seurakuntapastorin virkaan valitulle papille.

Haastatteluun kutsuttavien arviointi perustuisi koulutuksen, työkokemuksen, soveltuvuuden ja työtehtäviä koskevien vastausten näkökulmiin. Määräaikaisessa seurakuntapastorin virassa edellytettäisiin neljän kuukauden koeaikaa ja rikosrekisterilain 6 § 2. momentin mukaista rikosrekisteriotetta sekä hyväksytyä lääkärintodistusta terveydentilasta.

Määräaikaisen seurakuntapastorin viranhoito edellyttää yhteistyötä lapsi- ja perhetyön tiimin kanssa, rippikoulutyötä, laitoshartauksien järjestämistä sekä osallistumista jumalanpalvelusten, kirkollisten toimitusten ja yleisen seurakuntatyön tehtäviin virkapaikan ollessa Alajärven seurakunta-toimissa.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää

1. myöntää seurakuntapastori Ann-Mari Häggman-Niemelle virkavapauden 1.8.2023-31.7.2024 Alajärven kaupungin kouluuyhteisötyöntekijän määräaikaiseen virkaan;
2. mikäli edellinen ponsi hyväksytään, laittaa määräaikaisen seurakuntapastorin viran haettavaksi 17.5. – 29.5.2023 sekä antaa johtoryhmän ja kasvatuksen työalan johtajan tehtäväksi haastatteluiden järjestämisen aamupäivällä 30.5., jolloin kirkkoneuvosto voisi 31.5.2023 antaa lausuntonsa Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulille viranhoitomääräyksen saamiseksi määräaikaiseen seurakuntapastorin virkaan valitulle papille.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

1. myöntää seurakuntapastori Ann-Mari Häggman-Niemelle virkavapauden 1.8.2023-31.7.2024 Alajärven kaupungin kouluyhteisötyöntekijän määräaikaiseen virkaan;
2. laittaa määräaikaisen seurakuntapastorin viran haettavaksi 17.5. - 29.5.2023 sekä antaa johtoryhmän ja kasvatuksen työalan johtajan tehtäväksi haastatteluiden järjestämisen aamupäivällä 30.5., jolloin kirkkoneuvosto voisi 31.5.2023 antaa lausuntonsa Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulille viranhoitomääräyksen saamiseksi määräaikaiseen seurakuntapastorin virkaan valitulle papille.

90 §

E-P:N PERHEASIAIN NEUVOTTELUKESKUKSEN JOHTOKUNNAN KAKSI JOHTOSÄÄNNÖN MUUTOSTA

Valmistelija kirkkoherra Ari Auranen

E-P:n perheasiain neuvottelukeskukseen johtokunta kokoontui ti 7.3.2023 kokoukseen, jossa se hyväksyi kaksi johtosäännön muutosta. Toinen muutos on teknisempi, jossa muutettiin johtokunnan jäsenmäärää. Toinen muutos on periaatteellisempi. Johtokunta päätti, että tulevaisuudessa johtosäännön muutokset onnistuvat ilmoitusmenettelyllä ilman jokaisen jäsenseurakunnan kirkkovaltuuston käsittelyä. Nämä muutokset tulevat nyt vielä jokaisen jäsenseurakunnan valtuustojen käsittelyyn.

Johtokunnan jäsenmäärä

Demokratian kannalta ihanteellisinta olisi, jos kaikki jäsenseurakunnat voisivat olla yhtä aikaa mukana johtokunnassa. Alusta asti on kuitenkin haluttu luoda vuorojärjestelmä, joka takaa yhtä aikaa riittävät vaikutusmahdollisuudet ja hallinnollisesti riittävän keveän mallin. Laajemmin seurakunnissa ja koko kirkossa resurssien vähentyessä pyritään nyt kohti kevyempää ja ketterämpää hallintoa. Kehityksen takana eivät ole pelkät taloudelliset säästöt, vaan muutoksilla tavoitellaan myös uutta tapaa reagoida kiihtyvällä tahdilla tapahtuviin toimintaympäristön muutoksiin. Samoista syistä nyt esitetään johtokunnan jäsenmäärän pienentämistä.

Uuden vuorojärjestyksen vuoksi nyt esitetään E-P:n perheasiain neuvottelukeskukseen johtosääntöä muutettavaksi siten, että 3§ Perheasiain neuvottelukeskukseen yhteisjohtokunnasta vähennetään vaihtuvien jäsenten määrä kymmenestä kahdeksaan. Seinäjoella on aina yksi paikka. Nykyi-

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

sessä johtokunnassa on ollut yksitoista (11) varsinaista jäsentä ja jatkossa olisi yhdeksän (9).

Johtosäännön muutosmenettely

E-P:n perheasiain neuvottelukeskukseen johtokunta lähettää päätöspöytäkirjan aina Seinäjoen seurakunnan kirkkoneuvostolle tiedoksi. Samoin pöytäkirja lähetetään kaikkien jäsen seurakuntien johtaville viranhaltijoille, talous- tai hallintojohtajalle, sekä kirkkoherralle tiedoksi. Jos yksikään seurakunta ei ilmoita päätökseen huomautettavaa kuukauden kuluessa tiedoksi saannista, astuu johtosäännön muutos voimaan. Johtosäännön muutoksesta päätettäessä johtokunta voi pyytää muutoksen hyväksyntää kaikkien jäsen seurakuntien kirkkovaltuustoilta, jos se harkitsee muutoksen olevan erityisen merkittävä.

Tämä menettely poistaisi raskaan kirkkovaltuustojen hyväksymiskierroksen. Osassa seurakuntia valtuustot kokoontuvat hyvin harvoin. Tämä päätös lisää viranhaltijoiden harkintavaltaa, mutta edistäisi merkittävästi päätöksenteon joustavuutta. Päätäväältä säilyy edelleen seurakunnilla ja korostaa erityisesti johtokuntavuorossa olevien seurakuntien vastuuta. Lisäksi vanha käytäntö voi jatkua siten, että jos seurakuntien edustajista koostuva johtokunta päätöstä tehdessään harkitsee, että kyse on seurakuntien kannalta hyvin merkittävästä yhteisestä päätöksestä, päätös voidaan silloin entiseen tapaan lähettää seurakuntiin kirkkovaltuustojen hyväksyttäväksi.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, jotta

- 1) E-P:n perheasiain neuvottelukeskukseen johtosäännön 3 §:n tekstiosia muutetaan muotoon: Johtokuntaan valitaan vuorojärjestyksen mukaan kahdeksan (8) jäsentä ja kahdeksan (8) varajäsentä. Seinäjoen seurakunnalla on aina johtokunnassa yksi jäsen. Johtokunnan jäsenmäärä on yhteensä yhdeksän (9) jäsentä.
- 2) E-P:n perheasiain neuvottelukeskukseen johtokunta lähettää päätöspöytäkirjan aina Seinäjoen seurakunnan kirkkoneuvostolle tiedoksi. Samoin pöytäkirja lähetetään kaikkien jäsen seurakuntien johtaville viranhaltijoille, talous- tai hallintojohtajalle, sekä kirkkoherralle tiedoksi. Jos yksikään seurakunta ei ilmoita päätökseen huomautettavaa kuukauden kuluessa tiedoksi saannista, astuu johtosäännön muutos voimaan. Johtosäännön muutoksesta päätettäessä johtokunta voi pyytää muutoksen hyväksyntää kaikkien jäsen seurakuntien kirkkovaltuustoilta, jos se harkitsee muutosesityksen olevan erityisen merkittävä.

Päätös, kneuv.: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

91 §

HAUTAUSMAAKATSELMUKSET

Valmistelija talouspäällikkö Tuula Luoma

Hautaustoimen ohjesäännön 16 §:n mukaan kirkkoneuvosto huolehtii siitä, että hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aihetta. Erityisesti katselmuksessa todetaan,

- 1) onko hautaustoimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu;
- 2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa
- 3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja
- 4) onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista.

Katselmuksesta laaditaan muistio.

Hautausmaakatselmuksia on aiemmin suoritettu kirkkoneuvoston toimesta vuoro vuosi seurakunnan kolmella hautausmaalla. 1.1.2023 tapahtuneen liitoksen johtuen seurakunnalla on nyt yhteensä 5 hautausmaata, joten on aiheellista miettiä, voisiko kirkkoneuvosto siirtää katselmusten suorittamisen esim kiinteistötoimintaryhmälle. Katselmuksista laadittaisiin edelleen muistio, joka tuodaan kirkkoneuvostolle tiedoksi.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto päättää, että

1. jatkossa hautausmaakatselmuksia suoritetaan kiinteistötoimintaryhmän toimesta;
2. vuonna 2023 suoritetaan katselmuksia kaikilla hautausmailla ja jatkossa joka kolmas vuosi (2024 esim Lappajärvi ja Vimpeli, 2025 Alajärvi kumpikin hautausmaa, 2026 Lehtimäki jne);
3. katselmuksesta laadittu muistio tuodaan kirkkoneuvostolle tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

92 §

**VIMPELIN SEURAKUNNAN TILINTARKASTUSKERTOMUS SEKÄ VASTUUVAPAUDEN
MYÖNTÄMINEN TILIVELVOLLISILLE VUODELTA 2022**

Valmistelija Talouspäällikkö Tuula Luoma

Tilintarkastuskertomus on KJ 15:9 mukaan laadittava toukokuun loppuun mennessä. Kirkkoneuvoston on esitettävä tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuuston on päätettävä tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä kesäkuun loppuun mennessä.

Vimpelin seurakunnan tilintarkastaja Ilari Karhu (JHT, HT) on luovuttanut tilintarkastuskertomuksen vuoden 2022 tilintarkastuksen suorittamisesta. Tilintarkastaja esittää, että tilinpäätös hyväksytään ja vastuuvapaus myönnetään tilivelvollisille mikäli kirkkovaltuusto hyväksyy pääluokan hautaustoimi ylityksen.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2022 sekä esittää, että kirkkovaltuusto päättää tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 2022. Tilintarkastuskertomus liite 26.

Päätös, kneuv.:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

93 §

KIRJALLINEN VAHVISTUSILMOITUSKIRJE TILINTARKASTAJALLE / VIMPELIN SEURAKUNTA

Valmistelija talouspäällikkö Tuula Luoma

Tilintarkastaja Ilari Karhu (JHT, HT) on pyytänyt osana tilintarkastusprosessia vahvistusilmoituksen. Tilintarkastaja pyytää vahvistusilmoituskirjeen vuosittain tilintarkastusta varten. Vahvistusilmoituskirjeellä tilintarkastaja hankkii kirjallisen vahvistuksen siitä, että johto on täyttänyt lakisääteiset velvollisuutensa, jotka koskevat tilinpäätöksen laatimista tai sitä, että tilintarkastajalle annetaan täydelliset tiedot. Kirjeen tarkoituksena ei ole määritellä ko. vastuuta eikä velvollisuuksia eikä lisätä johdon vastuuta yli lain säännösten.

Vahvistusilmoituskirje liite 27.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi tilintarkastajalle annetun vahvistusilmoituskirjeen, jonka talouspäällikkö on allekirjoittanut.

Päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi tilintarkastajalle annetun vahvistusilmoituskirjeen, jonka talouspäällikkö on allekirjoittanut.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

94 §
METSÄNHOITOTYÖT

Valmistelija talouspäällikkö Tuula Luoma

MHY Suomenselkä ry:n toiminnanjohtaja Arto Alanen on toimittanut seurakunnalle kustannusarvion Linnunpurolla suoritettavista metsänhoitotyistä:

1. mätästys ja taimien istuttaminen nyt hakattuihin aukkoihin (liite 28);
2. taimikon ensiharvennus (liite 29);

Tällä hetkellä puunmyynnistä maksettava hinta on hyvällä tasolla. Alajärven alueella (Alajärvi ja Lehtimäki) puuta ei ole myyty etupainotteisesti vaan kestäväällä tasolla. Lehtimäen puolella olisi harvennushakkuuta enemmänkin. Alasen mukaan näyttää siltä, että hintataso tulee pysymään pitempään hyvänä. Kirkkoneuvoston olisikin hyvä tehdä linjaus, keskitytäänkö enemmän harvennuksiin vai päätehakkuihin.

Esitys. tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto päättää

1. suorittaa MHY Suomenselkä ry:n esittämät metsänhoitotyöt Linnunpurolla liitteiden mukaisesti;
2. että, tällä hetkellä keskitytään enemmän harvennushakkuihin ja päätehakkuita tehdään vain tilanteissa, joissa metsänhoito sitä vaatii kiireellisesti.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti

1. suorittaa MHY Suomenselkä ry:n esittämät metsänhoitotyöt Linnunpurolla liitteiden mukaisesti;
2. että, tällä hetkellä keskitytään enemmän harvennushakkuihin ja päätehakkuita tehdään vain tilanteissa, joissa metsänhoito sitä vaatii kiireellisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

95 §

VT SEURAKUNTAMESTARI ANNE SISSALAN TYÖSUHTEEN JATKO

Valmistelija talouspäällikkö Tuula Luoma

Anne Sissala on toiminut tammikuulta alkaen Lappajärven alueella vt seurakuntamestarina tuntipalkalla. Työsuhde on tällä hetkellä voimassa 30.4.2023 saakka. Seurakuntamestarin paikkaa ei ole laitettu vielä auki, sillä myös Vimpelin alueella on vt seurakuntamestari ainakin 30.6.2023 saakka.

Sissala on ilmoittanut, että olisi käytettävissä kokoaikaisena seurakuntamestarina kesän ajan. Sissala on toiminut suntiona sekä hautausmaan työntekijänä Kauhavan seurakunnassa. Hänellä on puutarhurin koulutus, mikä olisi hyväksi tällä hetkellä hautausmaan hoidossa, vaikka haudanhoidosopimukset onkin ulkoistettu.

Jos Sissalan viransijaisuutta jatketaan, seurakuntamestarin paikka voitaisiin laittaa auki loppukesästä / alkusyksystä. Tällöin myös Vimpelin alueen seurakuntamestarin tilanne olisi selvinnyt.

Eitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto päättää

1. jatkaa Anne Sissalan viransijaisuutta toukokuun alusta alkaen 30.9.2023 saakka;
2. laittaa seurakuntamestarin virka auki heti kun Vimpelin tilanne ratkeaa.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

96 §

ALAJÄRVEN KAUPUNGIN MOOTTORIRATAHANKE

Valmistelija tal.pääll. Tuula Luoma

Alajärven kaupungin kuntatekniikan päällikkö Juuso Pikkukangas on lähestynyt ensimmäisen kerran Alajärven seurakuntaa helmikuulla 2022 koskien moottoriratahanketta. Kaupunki on etsinyt moottoriratahankkeelle paikkaa pitemmän aikaa ja kaupungin mielestä seurakunnan omistuksessa oleva tila Kaupinniemi 5-401-32-32 olisi sijaintinsa puolesta hyvä paikka toteuttaa kyseinen hanke (tila sijaitsee Hoiskosta noin 6 kilometriä Kyyjärven suuntaan).

Keväällä 2022 kirkkoneuvosto päätti, että ensin katsotaan miten alueelle suunniteltu tuulivoimahanke etenee. Hanke keskeytyi, koska Puolustusvoimilta tuli kielteinen päätös hankkeelle.

Nyt kaupunki on jälleen lähestynyt seurakuntaa em hankkeen tiimoilta. Seurakunnan metsää Linnunpurolla noin 437 ha ja moottoriradan tarpeeksi kaupunki on arvioinut 35 – 40 hehtaaria. Kaupunki olisi halukas käynnistämään seurakunnan kanssa neuvottelut alueen vuokraamisesta moottoriradan tarpeisiin pitkäaikaisella vuokrasopimuksella.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto keskustelee 35 – 40 ha:n alueen vuokraamisesta pitkäaikaisella vuokrasopimuksella Alajärven kaupungille moottoriratahanketta varten.

Päätös:

Kirkkoneuvosto kävi keskustelua ja totesi, että tässä vaiheessa olemassa olevien tietojen pohjalta seurakunta ei voi ottaa kantaa asiaan vaan tarvittaisiin enemmän taustatietoa. Keskustelussa tuotiin esille myös ympäristödiplomi, jota tuomiokapituli tulee edellyttämään jokaiselta seurakunnalta vuoteen 2025 mennessä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

97 §

TARJOUS ALAJÄRVEN SEURAKUNNAN LAPPAJÄRVEN ALUEEN METSIEN HOIDOSTA

Valistelija tal.pääll. Tuula Luoma

Vulpes Foma Oy on toimittanut tarjouksen Alajärven seurakunnalle metsäomaisuuden kokonaisvaltaisesta hallinnointi- ja hoitopalvelusta Lappajärven alueen metsien osalta. Vulpes Foma Oy omistavat Vesa Haapasaari sekä Matti Saarenpää, kumpikin omaa pitkän työhistorian metsänhoidon parissa.

Vulpes Foma Oy tarjoaa asiantuntijuutta käyttäen muiden alan toimijoiden tavoin hakkuissa ja hoitotöissä alan yrityksiä ja alihankkijoita. Vuosimaksu perustuu laskutusperusteiseen metsämaahan, jota Lappajärven alueella on heidän mukaansa 1364 ha.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto

1. merkitsee tiedoksi Vulpes Foma Oy:n tarjouksen metsäomaisuuden hallinnointi- ja hoitopalveluista Lappajärven alueella;
2. päättää, että toistaiseksi jatketaan Lappajärven alueella olevien metsien osalta vanhalla käytännöllä.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

98 §

SIIVOUSSOPIMUKSEN IRTISANOMINEN LEHTIMÄEN SEURAKUNTAKOTI

Valmistelija tal.pääll. Tuula Luoma

Lehtimäen seurakuntakodilla on hoidettu siivous ostopalveluna Tärpän-tikkeli Oy:n toimesta. Siivous on tapahtunut pääosin kerran viikossa. Li-säksi on tarvittaessa tehty lisäsiivouksia. Suursiivoukset eivät ole kuulu-neet sopimukseen, vaan niistä on sovittu erikseen.

Viime vuosina seurakuntakodin käyttöaste on noussut. Tiloissa kokoontu-vat oman toiminnan lisäksi mm eläkeyhdistys. Näin ollen myös siivoustar-ve on lisääntynyt vaihdellen viikoittain. Kun siivous tehdään omana työnä, töiden organisointi on helpompi hoitaa.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto päättää irtisanoa siivoussopimuksen Tärpän-tikkeli Oy:n kanssa päättymään 31.5.2023.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

99 §

JONATHAN JOHANSSON STIPENDI JA MITALI 2023

Valmistelija tal.pääll. Tuula Luoma

Alajärven seurakunta on antanut vuosittain yhdelle kevään ylioppilaalle Jonathan Johansson muistomitalin ja stipendin. Stipendirahaston perustajan saatetoiveena on ollut, että stipendin saaja on vaikeista elämäntilanteista huolimatta suorittanut kunnialla ja esimerkillisesti opintonsa. Lukion opettajisto on tavannut ehdottaa yhtä tai useampaa henkilöä stipendin ja mitalin saajaksi.

Eitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto antaa kirkkoherralle ja talouspäällikölle valtuudet päättää Jonathan Johansson mitalin ja stipendin saajan vuonna 2023 lukion opettajiston ehdotusta kuunnellen.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

100 §
TALOUSARVION TOTEUTUMA 1.1. – 28.2.2023

Valmistelija talouspäällikkö Tuula Luoma

Kirkkoneuvoston jäsenille on jaettu tuloslaskelmaosan toteutumavertailu tiliryhmätasolla 28.2.2023 saakka, liite 30.

Toimintakatteen toteutumisprosentti on 14,7 % (toimintatuotot 7,8 %, toimintakulut 13,6 %). Toteutumaprosentti tasaisen kehityksen mukaan olisi kahden kuukauden aikana 16,7 %. Henkilöstökulujen toteutumisprosentti on 14,2 %. Kirkollisveroja kertyi helmikuun loppuun mennessä 627 342 euroa (toteutuma 20,6 %). Vuosikatteen toteutuma on 57,9 %. Tilikauden tulos näyttää helmikuun lopussa ylijäämää 207 833,18 euroa, mutta tästä puuttuvat alkuvuoden suunnitelman mukaiset poistot vielä. Muutenkaan tulos ei ole vertailukelpoinen ed. vuoden kanssa 1.1.2023 tapahtuneen seurakuntaliitoksen vuoksi.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto merkitsee tietoonsa saatetuksi em. vertailut ajalta 1.1. – 28.2.2023.

Päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsi tietoonsa saatetuksi em. vertailut ajalta 1.1. – 28.2.2023.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

101 §
LINTUVUOREN TUULIVOIMAHANKE

Valmistelija tal.pääll. Tuula Luoma

Megatuuli Oy on lähestynyt Alajärven seurakuntaa koskien tuulivoimaa Lintuvuoren alueella. Alue sama kuin oli Ilmattaren hankkeessa noin vuosi sitten, joka kaatui Puolustusvoimiin.

Megatuuli on Suomen johtavia tuulivoimahankekehittäjiä. Yhtiöllä yli 10 vuoden kokemus tuulivoimahankekehityksen saralla. Nyt he ovat kiinnostuneet Lintuvuoren alueesta, jossa myös seurakunta omistaa maata n. 437 ha..

Lintuvuoren alue on läpäissyt Megatuuli Oy:n kattavan paikkatietoanalyysiin perustuvan esiselvitysvaiheen. Analyysin perusteella alue voisi sijaintinsa ja tuulisuutensa perusteella sopia tuulivoimatuotantoon.

Megatuuli Oy maksaa kaikille vuokrasopimuksen tehneille puiston valmistuttua hehtaariperusteista vuokraa. Vuokran määrä riippuu toteutuneiden voimaloiden määrästä ja nimellistehosta, mutta on ollut tyyppillisesti Megatuuli Oy:n hankkeissa 100 – 300 euroa hehtaarilta.

Hehtaariperusteisen korvauksen lisäksi maksetaan erilliskorvauksia mm niiden kiinteistöjen omistajille, joiden mailla tuulivoimaloiden perustukset sijaitsevat.

Vuokratulo tulee metsätaloudesta saatavan tulon päälle, sillä tuulivoimapuisto ei juurikaan vaikuta alueen metsätaloukseen. Metsätaloukset Megatuuli Oy:n mukaan vaan helpottuu, kun alueen tieverkkoa parannetaan.

Vuokra maksetaan kaikille vuokrasopimuksen tehneille kiinteistöjen omistajille riippumatta siitä, tuleeko kiinteistölle voimalaa. Maanomistajille ei aiheudu hankkeesta kuluja.

Maanvuokrasopimusten solmimisen jälkeen on vuorossa erilaiset selvitykset ja tuulimittauskampanja, jotka Megatuuli Oy toteuttaa omalla kustannuksellaan. Lisäksi he valmistautuvat hankkeen luvitukseen olemalla yhteydessä kuntaan ja sähköverkkoyhtiöihin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Eesitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto

1. merkitsee tiedoksi Megatuuli Oy:n tuulivoimahankeen Linnunpurolla;
2. toteaa, että jos hanke etenee, seurakunta ei ole hankkeelle esteenä.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

102 §

TILINKÄYTTÖOIKEUDET / ÅLANDSBANKEN

Valmistelija kirkkoherra Ari Auranen

Lappajärven seurakunnalla on asiakkuus Ålandsbankenissa. Asiakkuus liittyy Anna-Liisa Lantelan testamenttiin. Tilinkäyttö- ym oikeuksien tarkistus on tarpeen 1.1.2023 tapahtuneen seurakuntaliitoksen vuoksi.

Eesitys, khra:

Kirkkoneuvosto myöntää talouspäällikkö Tuula Luomalle oikeudet avata pankkitilejä ja säilytyksiä sekä tehdä sijoituspäätöksiä Ålandsbankenissa 50 000 euroon saakka.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

103 §

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Jorma Niskakangas toi esille Lappajärven seurakuntatalon ja sen korjausmahdollisuuden. Todettiin, että tutustutaan tehtyihin selvityksiin ja palataan sen jälkeen mahdollisesti uudelleen asiaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

104 §

TIEDOTUSASIAT

1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet 11 / 2023 – 15 / 2023
2. Kirkkoherran päätösluettelot 12 / 2023 – 13 / 2023
3. Talouspäällikön päätösluettelot 17 / 2023 – 25 / 2023
4. Päätösluettelot / Kipa kirkkoherra ja talouspäällikkö 1.3.2023 – 31.3.2023
5. KKR:n IT-alueen toteutuma 2022 ja lisäveloitus

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto merkitsee em. asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsi em. asiat tietoonsa saatetuksi.

Lisäksi talouspäällikkö toi tiedoksi seuraavat asiat:

- tuomiokapituli on vahvistanut Vimpelin seurakunnan ja Neovan välisen vuokrasopimuksen koskien tuuli- ja aurinkovoimahanketta;
- Kirkkohallitus on myöntänyt rakennusavustusta Vimpelin kirkon ja talulin paanukattojen tervaukseen 70 % kustannusarviosta (max 63 000 euroa).

105 §

KOKOUKSEN PÄÄTÖS SEKÄ OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja kiitti kirkkoneuvoston jäseniä keskustelusta sekä hyvästä päätöksenteosta, antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka liitetään pöytäkirjaan. Kokous päätettiin virren 378 viimeiseen säkeistöön sekä loppurukoukseen klo 20.00.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Alajärven seurakunta
Kirkkoneuvosto
22.3.2023 § 105

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirjallisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 83 – 87; 90; 92 – 93; 100; 103 - 104

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 88 – 89; 91; 94 – 99; 101 - 102

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavak-

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

si, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta;
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti);
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- **Alajärven seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Kirkkotie 6, 62900 Alajärvi

Postiosoite: Kirkkotie 6, 62900 Alajärvi

Sähköposti: alajarven.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 88 – 89; 91; 94 – 99; 101 – 102

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 VALITUSOSOITUS

3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

• Vaasan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 65100 Vaasa
Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Sähköposti: vaasa.haom@om.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

- **Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kalevankatu 12, 3 krs, 60100 Seinäjoki

Postiosoite: PL 160, 60101 Seinäjoki

Sähköposti: lapua.tuomiokapituli@evl.fi

- **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: **kirkkohallitus@evl.fi**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteissa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto